

NADACE BÁTOR TÁBOR
ZÁSADY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ
PRO DOBROVOLNÍKY
POSLEDNÍ AKTUALIZACE: 13. BŘEZNA 2023

1. OBECNÁ USTANOVENÍ A KONTAKTY

Nadační Fond Nadace Bátor Tábor (dále jen: "Nadace Bátor Tábor") ve vztahu ke svým dobrovolníkům, kteří se na tábor hlásí, a dobrovolníkům, kteří se tábora účastní (dále společně jen: "dobrovolník"), spravuje informace považované za "osobní údaje" podle čl. 4 bodu 1 obecného nařízení EU 2016/679 (dále jen: "GDPR").

Tyto zásady (dále jen: "Zásady") poskytují informace o nakládání s těmito osobními údaji.

Sídlo společnosti Bátor Tábor: Budapest, 1135, Reitter Ferenc utca 46-48.

Registrátor společnosti Bátor Tábor: 01-01-0008659

Telefonní číslo společnosti Bátor Tábor: (+36 1) 302 8808

E-mailová adresa společnosti Bátor Tábor: batortabor@batortabor.hu

Internetové stránky Bátor Tábor: www.batortabor.hu

Zástupce a kontaktní e-mail společnosti Bátor Tábor: Erna [Kindli\(e.kindli@batortabor.hu\)](mailto:Kindli(e.kindli@batortabor.hu)

Pověřenec pro ochranu osobních údajů společnosti Bátor Tábor: Dr. Adrienn Esztervári (a.esztervari@batortabor.hu)

2. AKTUALIZACE A PŘÍSTUP K ZÁSADÁM

Společnost Bátor Tábor si vyhrazuje právo jednostranně měnit tyto zásady s účinností ihned po provedení změny, a to s ohledem na omezení stanovená příslušnými právními předpisy a v případě potřeby s předchozím včasným informováním dobrovolníků. K úpravě těchto údajů může dojít zejména v případě, kdy to bude nutné z důvodu změny právních předpisů, postupu Úřadu pro ochranu osobních údajů, nových činností vedoucích ke správě osobních údajů, nově zjištěného bezpečnostního rizika nebo zpětné vazby od Dobrovolníků.

3. ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY OCHRANY ÚDAJŮ

V případě specifických povinností při správě údajů se mohou uplatnit zvláštní podmínky ochrany údajů, o kterých jsou Dobrovolníci informováni, například před vyžádáním jejich souhlasu se správou jejich údajů.

Nadace Bátor Tábor navrhuje Dobrovolníkům, aby si přečetli zásady ochrany osobních údajů, které Nadace Bátor Tábor pro účastníky táborů vytvořila (k dispozici zde:

<https://batortabor.hu/dokumentumtar/adatvedelem>), protože při správě osobních údajů účastníků tábora (např. při profilování účastníků tábora) mohou být zahrnuty i osobní údaje Dobrovolníků (např. při popisu dění na táboře).

4. ROZSAH SPRAVOVANÝCH ÚDAJŮ A ÚČELY SPRÁVY ÚDAJŮ

V případě, že osoba, která kontaktuje Bátor Tábor, poskytne Bátor Tábor nikoliv své, ale cizí osobní údaje za účelem plnění úkolů plněných Nadací, je tato osoba povinna dbát a je výlučně odpovědná za dodržování právních předpisů, získat souhlas dobrovolníka na základě příslušného poučení, případně uvést jiný právní základ pro předání osobních údajů subjektu údajů. Za případnou škodu, ztrátu nebo újmu způsobenou nesplněním výše uvedených povinností nese Nadace Bátor Tábor odpovědnost. Při správě osobních údajů těchto třetích osob nebude Nadace Bátor Tábor zkoumat zákonnost předání osobních údajů těchto subjektů údajů, platnost souhlasu subjektu údajů, za tyto osoby předávající osobní údaje třetí osoby nese výhradní odpovědnost.

V případě, že je správa údajů nezbytná pro oprávněné zájmy Bátor Tábor nebo třetí osoby, Bátor Tábor výslovně upozorňuje Dobrovolníky, že Dobrovolníci jsou oprávněni protestovat proti správě svých osobních údajů na základě oprávněného zájmu z důvodů relevantních pro jejich vlastní situaci. V takovém případě Bátor Tábor nebude údaje dále spravovat, s výjimkou případu, kdy prokáže, že správu údajů nahrazují takové donucovací oprávněné důvody, které mají přednost před zájmy, právy a svobodami Dobrovolníků, nebo které souvisejí s uplatňováním, výkonem nebo ochranou právních nároků.

Rozsah spravovaných údajů, cíle správy údajů, doba trvání správy údajů a okruh osob, které mají k údajům přístup, jsou uvedeny v následující tabulce:

V rámci společnosti Bátor Tábor mají k údajům přístup zásadně tyto osoby:

- dobrovolníci: kteří pomáhají Bátor Tábor v dobrovolnické práci (včetně odborníků; střední management Tábora, což jsou nadřízení/koordinátoři dobrovolníků dané relace zodpovědní za programy nebo děti; vedoucí dobrovolníci domu, kteří koordinují a podporují práci kamarádů daného dětského domu; realizátoři programů a koordinátoři GO!)
- zdravotnický tým Bátor Tábor: pracovní skupina zajišťující zdravotnické zázemí tábora, školení a koordinaci zdravotnického personálu;
- Organizace programů a dobrovolníků: pracovní skupina organizující a dohlížející na programy v rámci tábora i mimo něj, zabývající se organizací, školením a koordinací dobrovolníků.
- Finanční tým (s ohledem na údaje o smlouvách smluvních odborníků, koordinátorů GO!);
- Tým pro získávání finančních prostředků.

Budapest-1310687.1

Účel zpracování údajů	Právní základ zpracování údajů	Rozsah zpracovávaných údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, příjemci předávaných údajů
<p>Přihláška do Bátor Tábor na přihlašovacích platformách Bátor Tábor</p> <p>Dobrovolník v průběhu procesu obvykle poskytuje údaje nezbytné pro podání žádosti přihlášení se do programů Bátor Tábor při registraci na aplikačních platformách Bátor Tábor.</p> <p>Bátor Tábor může údaje použít pro další účely správy údajů uvedené v těchto Zásadách, pokud správa údajů souvisí s účastí Dobrovolníků na táborech a tyto údaje jsou k tomu nezbytné.</p>	<p>Pokud jde o údaje o zdravotní péči:</p> <p>(v případě, že dobrovolník tyto údaje uvede ve svém životopise): GDPR čl. 9 odst. 2 písm. a) (dobrovolník udělil výslovný souhlas se správou výše uvedených osobních údajů pro jeden nebo více konkrétních účelů) a GDPR čl. 9 odst. 2 písm. a) (správa údajů je prováděna v rámci oprávněných činností Bátor Tábor jako neziskové nadace).</p> <p>Pokud jde o další osobní údaje: GDPR článek 6. (1) a) (souhlas dobrovolníka).</p> <p>Dobrovolník je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost zpracování údajů na základě souhlasu před jeho odvoláním.</p> <p>V případě absence souhlasu nemůže Bátor Tábor rozhodnout o žádosti Dobrovolníka a vybrat jej</p>	<p>Uživatelské údaje dobrovolníka Bátor Tábor: jméno a příjmení, datum narození, svátek, pohlaví, trvalá adresa nebo adresa přechodného bydliště, jméno matky, číslo mobilního telefonu, e-mailová adresa, název školy (v případě, že je dobrovolník studentem) a její adresa, nejvyšší dosažené vzdělání, číslo zdravotní pojišťovny, název pracoviště (pokud je relevantní) a jeho adresa, fotografie, uživatelské jméno, e-mailová adresa, heslo, datum registrace účtu, název skype.</p> <p>Uživatelské údaje dobrovolníka:</p> <p>Písemné doporučení o dobrovolníkovi (vzor doporučení je ke stažení na webových stránkách Bátor Tábor: https://batortabor.hu/dokumentumtar/referencia/).</p> <p>Životopis dobrovolníka:</p> <p>Vyhodnocují se pohovory Dobrovolníků, které pomáhají pracovníkům Bátor Tábor posoudit kompetence potřebné pro dobrovolnickou činnost na táborech. Důležitými faktory jsou komunikační dovednosti, schopnost řešit problémy a reagovat na určité situace.</p>	<p>Doba uchování údajů: v případě, že subjekt údajů neodvolá svůj souhlas, 5 let od ukončení kontaktu s dobrovolníkem (na základě §(1) odst. 6:22 občanského zákoníku se případné nároky týkající se uplatnění v táborech promlčují za 5 let).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Program a dobrovolnická organizace (OPS), tým zdravotní kanceláře, provozovatel databáze IT expert, správce IT systému, vedoucí kanceláře, vedení organizace.</p>

Účel zpracování údajů	Právní základ zpracování údajů	Rozsah zpracovávaných údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, příjemci předávaných údajů
<p>Správa údajů o dobrovolnících zařazených na čekací listinu</p> <p>Cílem čekací listiny je obsadit místo dobrovolníka v případě, že se uvolní pozice dobrovolníka z řad dobrovolníků na čekací listině.</p>	<p>GDPR článek 6. (1) a) (souhlas dobrovolníka).</p> <p>Dobrovolník je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost nakládání s údaji na základě souhlasu před jeho odvoláním.</p> <p>V případě absence souhlasu nemůže Bátor Tábor povolat Dobrovolníka z pořadníku na volné místo.</p>	<p>Jméno, e-mailová adresa a telefonní číslo dobrovolníka, umístění na čekací listině, zkušenosti a návrhy pracovníků Bátor Tábora a zkušenějších dobrovolníků ohledně rozhovoru s dobrovolníkem a jeho přítomnosti na programech.</p>	<p>Doba uchování údajů: v případě, že subjekt údajů neodvolá svůj souhlas, 5 let od ukončení kontaktu s dobrovolníkem (na základě §(1) odst. 6:22 občanského zákoníku se případné nároky týkající se uplatnění v táboře promlčují za 5 let).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Program a organizace dobrovolníků, tým zdravotní kanceláře, vedení organizace</p>
<p>Po přijetí dobrovolníka do Bátoru Tábor správa daných údajů, včetně správy údajů o zdravotním stavu dobrovolníků.</p> <p>Na základě znalosti údajů na listu, které se týkají Dobrovolníků, se mohou pracovníci Bátor Tábora připravit na organizaci sezení a programů, organizaci školení, bezpečnou realizaci a přijetí Dobrovolníka (např. osobní vztahy, potřeby stravy, přidělení do chat).</p>	<p>S ohledem na údaje o zdravotní péči: GDPR čl. 9 odst. 2 písm. a) (dobrovolník udělil výslovný souhlas se správou výše uvedených osobních údajů pro jeden nebo více konkrétních účelů).</p> <p>S ohledem na další osobní údaje: GDPR čl. 6 odst. 1 písm. b) (správa údajů je nezbytná pro kroky, které mají být na žádost dobrovolníka učiněny před uzavřením dohody o dobrovolnické činnosti uzavřené mezi dobrovolníkem a společností Bátor Tábor a pro plnění dohody o dobrovolnické činnosti) a GDPR čl. 6 odst. 1 písm. f) (oprávněný zájem společnosti Bátor Tábor).</p>	<p>Obecné údaje o dobrovolníkovi: jméno, datum narození, město, PSČ, adresa, e-mailová adresa, jméno otce, telefonní číslo, jméno matky, telefonní číslo, jméno, telefonní číslo třetí osoby (třetí osoba kromě rodičů, která má být informována v případě nouze).</p> <p>Prohlášení dobrovolníka ve smlouvě o dobrovolnické činnosti, že není veden v soudním rejstříku pro trestné činy proti životu, zdraví a tělesné integritě spáchané na nezletilých a pro trestné činy proti svobodě pohlavního života a mravnosti a v souvislosti s výše uvedenými trestnými činy nebyla jeho trestní odpovědnost shledána pravomocným rozhodnutím soudu a není proti němu vedeno trestní řízení pro důvodné podezření z výše uvedených trestných činů.</p>	<p>Doba uchování údajů: v případě, že nedojde k odvolání souhlasu subjektu údajů, 5 let od ukončení kontaktu s dobrovolníkem (na základě § 6 odst. 6 zákona o dobrovolnictví se smlouva uzavřená s dobrovolníkem uchovává po dobu 5 let od jejího ukončení a na základě § 1 odst. 6:22 občanského zákoníku se případné nároky týkající se uplatnění na tábor promlčují za 5 let).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Táborový zdravotnický personál, Pracovníci zdravotní kanceláře, Smluvní zdravotnický personál, Program a dobrovolnická organizace, Táborový psycholog, Pracovníci poskytovatele služeb v kuchyni (pouze ohledně informací o stravě).</p>

Účel zpracování údajů	Právní základ zpracování údajů	Rozsah zpracovávaných údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, příjemci předávaných údajů
<p>Bátor Tábor může údaje použít pro další účely správy údajů uvedené v těchto Zásadách, pokud správa údajů souvisí s účastí dobrovolníků na táboře a tyto údaje jsou k tomu nezbytné.</p>	<p>Oprávněný záměr Bátora Tábora: realizace bezpečného tábora, bezpečnost dobrovolníků a dětí účastnících se tábora.</p>	<p>Další údaje dobrovolníka: místo a datum narození příbuzného, číslo průkazu totožnosti.</p> <p>Zdravotní karta dobrovolníka: Jméno, datum, relace, místo a datum narození, jméno matky, adresa, telefon, číslo zdravotní pojišťovny (TAJ), e-mailová adresa, nemoci, jméno příbuzného, který má být informován v případě úrazu, telefonní číslo, zdravotní způsobilost.</p> <p>Otázky týkající se zdravotního stavu dobrovolníka:</p> <p>závažnější onemocnění (např. operace, úrazy, závažné nemoci) a jakákoli nemoc, kvůli které se chronicky léčí, pokud možno s uvedením roku (vysvětlete); chronická onemocnění (astma, hypertenze, časté bolesti hlavy, migréna, mrtvice, bolest na hrudi, srdeční infarkt, poranění kloubů, cukrovka (ANO/NE); měl/a jste nějaké onemocnění, kvůli kterému jste zameškal/a práci, pokud ano, o jaký problém se jednalo (vysvětlete); máte v současné době nějaké zdravotní problémy (vysvětlete); trpíte v současné době nějakým infekčním onemocněním (epidemická hepatitida, akutní průjem (vysvětlete); hepatitida C, hepatitida B, bradavice, AIDS, mononukleóza) (vysvětlete); byl/a jste v posledním měsíci mimo Evropu, pokud ano, kde a kdy, měl/a jste od té doby nějaké zdravotní problémy, pokud ano, jaké (vysvětlete); byli jste očkovaní proti hepatitidě B (ANO/NE); měl/a jste někdy plané neštovice (ANO/NE); byl/a jste očkován/a proti planým neštovicím (varilrix) (ANO/NE), pokud ano, kolikrát; prodělal/a jste pásový opar (ANO/NE);</p>	

Účel zpracování údajů	Právní základ zpracování údajů	Rozsah zpracovávaných údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, příjemci předávaných údajů
		<p>kdy jste byl/a naposledy očkován/a proti tetanu (v posledních 5 letech ano (rok) / ne, (v posledních 10 letech ano (rok) / ne; byli jste očkovaní proti klíšťatům (ano / ne), a pokud ano, kdy a kolikrát; jiná očkování (vysvětlete); užíváte pravidelně nějaké léky (ANO/NE) (jaké, v jakém dávkování); máte nějaké alergie (na léky, potraviny, pyly, psy, kočky atd.) (ANO/NE); zda jste podle svých znalostí těhotná (ANO/NE); používáte EpiPen (ANO/NE); zda jste byl/a v posledních 5 letech léčen/a farmaceutickou psychiatrickou léčbou (ANO/NE); užíval/a jste v posledním 1 roce nějaké psychiatrické léky (ANO/NE), pokud ano, jaké farmaceutické přípravky, jak dlouho (vysvětlete); existují nějaké informace týkající se vašeho zdravotního stavu, na které jste nebyl dotázán? (ANO/NE)</p> <p>prohlášení: výše uvedené údaje jsou správné, není si vědom žádného epidemického onemocnění a jeho zdravotní stav je vhodný pro plnění úkolů dobrovolníka v Bátor Tábor, datum, podpis</p> <p>Od dobrovolníka z řad zdravotnického personálu Bátor Tábor požaduje také následující údaje: V případě studentů oboru dietologie doklad o školní docházce, údaje z ošetrovatelského/zdravotnického průkazu, osvědčení o způsobilosti pro lékaře/zdravotní sestry. Další údaje pomáhající organizátorům v jejich práci:</p>	

Účel zpracování údajů	Právní základ zpracování údajů	Rozsah zpracovávaných údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, příjemci předávaných údajů
		<p>Chatka přidělená dobrovolníkovi (podle barev): který dobrovolník patří do kterého chatky/barvy.</p> <p>Údaje o zaměstnancích:</p> <p>Jméno dobrovolníka, pozice (např. vedoucí domu/domu/programu/herny/zdravotnického pracovníka/vedení), náplň činnosti (např. jízda na koni/fotografování/ruční práce atd.), údaje o sezeních</p> <p>Jméno dobrovolníka, uživatelské jméno, země, město, PSČ, ulice, číslo domu, telefonní číslo, číslo sociálního pojištění, narozeniny, jmeniny, e-mailová adresa, povinnosti, PT/HVC, relace, velikost trička, strava, stravovací list, soudní záznam</p>	
<p>Správa osobních údajů dobrovolníka za účelem plnění dohody týkající se dobrovolnické činnosti (každodenní výkon). To zahrnuje například správu adresy dobrovolníka, zasílání oficiálních oznámení s využitím kontaktních údajů a informací relevantních pro plnění smluvních povinností.</p>	<p>Pokud jde o údaje o zdravotní péči: GDPR čl. 9 odst. 2 písm. a) (dobrovolník udělil výslovný souhlas se správou výše uvedených osobních údajů pro jeden nebo více konkrétních účelů).</p> <p>S ohledem na další osobní údaje: GDPR čl. 6 odst. 1 písm. b) (nezbytné pro plnění smlouvy uzavřené přímo se subjektem údajů).</p> <p>Předání osobních údajů je smluvním požadavkem; bez osobních údajů nemůže společnost smlouvu uzavřít a plnit.</p>	<p>Údaje o zdravotním stavu: jakákoli změna nebo jiný vliv, který může ovlivnit přítomnost dobrovolníka na tábore po psychické nebo fyzické stránce (např. těhotenství, nemoc nebo ztráta blízkého příbuzného, infekční onemocnění, úraz, významná životní změna), jakákoli jiná informace, která může ovlivnit výkon činnosti v Bátor Tábor. V tomto ohledu je dobrovolník na základě dohody vztahující se k dobrovolnické činnosti povinen poskytnout informace.</p> <p>Další osobní údaje: jméno a příjmení dobrovolníka, datum narození, adresa, kontaktní údaje (e-mail, telefonní číslo) a veškerá činnost a sdělení obsahující osobní údaje relevantní pro dohodu (např. sdělení kontaktní osoby, popř. sdělení dobrovolníka).</p>	<p>V případě, že subjekt údajů neodvolá svůj souhlas týkající se údajů o zdravotním stavu, uplyne 5 let od ukončení smluvního právního vztahu (odstavec §(1) 6:22 občanského zákoníku - není-li v občanském zákoníku stanoveno jinak, případné nároky se promlčí za 5 let).</p> <p>Právo na přístup v rámci Bátor Tábor: Tábor zdravotnický personál, zaměstnanci Bátor Tábor spravující smlouvy</p>

Účel zpracování údajů	Právní základ zpracování údajů	Rozsah zpracovávaných údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, příjemci předávaných údajů
<p>Správa osobních údajů dobrovolníka pro opatření související s otázkami dodržování smlouvy o dobrovolnické činnosti nebo jakákoli jiná opatření související s plněním smlouvy, včetně využití právních prostředků nezbytných k zajištění smluvních práv.</p>	<p>Pokud jde o údaje o zdravotní péči: GDPR čl. 9 odst. 2 písm. a) (dobrovolník udělil výslovný souhlas se správou výše uvedených osobních údajů pro jeden nebo více konkrétních účelů) a čl. 9 odst. 2 písm. f) GDPR (správa údajů je nezbytná pro uplatnění, výkon nebo ochranu právních nároků souvisejících se správou údajů).</p> <p>Pokud jde o další osobní údaje: právním základem správy údajů je oprávněný zájem společnosti Bátor Tábor (článek 6 GDPR. (1) f)). Oprávněný zájem: správa opatření relevantních pro otázky dodržování předpisů v souvislosti se smlouvou a jakákoli jiná opatření relevantní pro plnění smlouvy, včetně vyhledávání právních prostředků nápravy nezbytných k zajištění smluvních práv.</p>	<p>Údaje o zdravotním stavu: jakákoli změna nebo jiný vliv, který může ovlivnit přítomnost dobrovolníka na táboře po psychické nebo fyzické stránce (např. těhotenství, nemoc nebo ztráta blízkého příbuzného, infekční onemocnění, úraz, významná životní změna), jakákoli jiná informace, která může ovlivnit výkon činnosti v Bátor Tábor. V tomto ohledu je dobrovolník na základě dohody vztahující se k dobrovolnické činnosti povinen poskytnout informace.</p> <p>Další osobní údaje: jméno a příjmení dobrovolníka, datum narození, adresa, kontaktní údaje (e-mail, telefonní číslo) a veškerá činnost a sdělení obsahující osobní údaje relevantní pro dohodu (např. sdělení kontaktní osoby, popř. sdělení dobrovolníka).</p>	<p>V případě, že subjekt údajů neodvolá svůj souhlas týkající se údajů o zdravotním stavu, uplyne 5 let od ukončení smluvního právního vztahu (odstavec §(1) 6:22 občanského zákoníku - není-li v občanském zákoníku stanoveno jinak, případné nároky se promlčí za 5 let).</p> <p>Právo na přístup v rámci Bátor Tábor: Bátor Tábor zaměstnanci spravující smlouvy</p>
<p>Hodnocení činnosti dobrovolníků</p>	<p>GDPR 6. článek 1 písm. f) (oprávněný zájem Bátor Tábor).</p>	<p>Jméno dobrovolníka, relace, povinnosti, vracející se dobrovolník, dům.</p> <p>Jak dobrovolník přispěl k úspěchu tábora?</p>	

Účel zpracování údajů	Právní základ zpracování údajů	Rozsah zpracovávaných údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, příjemci předávaných údajů
	<p>Oprávněný zájem společnosti Bátor Tábor: shromažďování zkušeností týkajících se dobrovolníků, a tím zvýšení úspěšnosti a bezpečnosti budoucích sezení. V zájmu bezpečnosti zúčastněných dětí si Bátor Tábor musí být vědom, kdo jsou Dobrovolníci, kteří mohou s organizátory a zúčastněnými dětmi co nejefektivněji spolupracovat. Hodnocení je důvěrnou informací Bátor Tábora, do které může Dobrovolník nahlédnout na konci sezení pod dohledem.</p>	<p>(1. aktivita, 2. spolupráce, 3. komunikace, 4. flexibilita, 5. zaměření na účastníky tábora, 6. dodržování předpisů) a stručné vysvětlení.</p> <p>V čem se může dobrovolník dále rozvíjet?</p> <p>V čem dobrovolník nesplnil očekávání tábora?</p> <p>(1. aktivita, 2. spolupráce, 3. komunikace, 4. flexibilita, 5. zaměření na účastníky tábora, 6.</p>	<p>Doba uchování údajů: 5 let od ukončení kontaktu s dobrovolníkem (na základě § 1 odst. 6:22 občanského zákoníku se případné nároky týkající se přihlášky do tábora promlčují za 5 let).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Program a dobrovolnická organizace, střední management tábora</p>
<p>Zpráva o vyloučení - shrnutí nevhodného chování dobrovolníka v táboře.</p>	<p>GDPR 6. článek 1 písm. f) (oprávněný zájem Bátor Tábor).</p> <p>Oprávněný zájem Bátor Tábor: pomocí zprávy mohou organizátoři Bátor Tábor rozhodnout o budoucí účasti dobrovolníka na základě znalosti údajů o vyhoštění, čímž se zvyšuje realizace bezpečnější účasti na táboře.</p>	<p>Jméno dobrovolníka, popis jeho chování v táboře, popis názorů ostatních dobrovolníků a vedoucích na organizaci a společnou práci.</p>	<p>Doba uchování údajů: 5 let od ukončení kontaktu s dobrovolníkem (na základě § 1 odst. 6:22 občanského zákoníku se případné nároky týkající se přihlášky do tábora promlčují za 5 let).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Program a dobrovolnická organizace, vedení, ověřovatelé zpráv (může být i jiný dobrovolník).</p>

Účel zpracování údajů	Právní základ zpracování údajů	Rozsah zpracovávaných údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, příjemci předávaných údajů
<p>Záznamy o nehodách a neočekávaných nebezpečných událostech během tábora</p>	<p>Pokud jde o údaje o zdravotní péči: GDPR čl. 9 odst. 2 písm. h) (správa údajů pro účely zdravotní prevence, nezbytné pro poskytování zdravotní péče nebo léčby) a podle písm. c) je správa údajů o zdravotním stavu nezbytná pro ochranu základních zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby v případě, že subjekt údajů nemůže dát souhlas z důvodu své nedostatečné fyzické nebo právní způsobilosti);</p> <p>Pokud jde o další osobní údaje:</p> <p>GDPR 6. článek 1 písm. f) (oprávněný zájem společnosti Bátor Tábor).</p> <p>Oprávněný zájem společnosti Bátor Tábor: dokumentace nehod a neočekávaných nebezpečných situací za účelem odhalení odpovědnosti a nalezení hlavních příčin, za účelem zlepšování podmínek v táboře, zajištění bezpečnosti účast v táboře obecně.</p>	<p>Zpráva o nehodě: Záznam o nehodě: Jméno zraněného, adresa, stálý zaměstnanec/dobrovolník/účastník tábora, datum nehody, přesný čas nehody, přesné místo nehody, jak k nehodě došlo, kdo byl přítomen, podrobnosti o zranění, jméno svědka (svědků), jména osob poskytujících první pomoc, jejich pozice, jaké zásahy proběhly, příčina nehody (podle zraněného, podle svědka, podle osoby poskytující první pomoc), byla nehoda nahlášena (ANO/NE), komu, kdy, pokud ne ihned, jaký byl důvod zpoždění (jeho datum a čas), zraněná osoba měla být na daném místě(ANO/NE), dodržovala bezpečnostní předpisy (ANO/NE), byl na daném místě programu k dispozici ochranný oděv (ANO/NE), měla osoba během daného programu na sobě ochranný oděv (ANO/NE), může pokračovat v práci/účasti na táboře (pokud ano, od kdy?) (ANO/NE), doporučení (např. plnění jednodušších úkolů, doba odpočinku apod.), je nutné hlášení Národnímu centru veřejného zdraví, pokud ano, kým a kdy, je nutné informovat pojišťovnu, pokud ano, kým a kdy.</p>	<p>Doba uchování údajů: 5 let od ukončení kontaktu s dobrovolníkem (na základě § 1 odst. 6:22 občanského zákoníku se případné nároky týkající se přihlášky do tábora promlčují za 5 let).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Program a dobrovolnická organizace, vedení, zaměstnanci zdravotní kanceláře, smluvní zaměstnanci zdravotnického zařízení, ověřovatelé zpráv (může být i jiný dobrovolník).</p>

Účel zpracování údajů	Právní základ zpracování údajů	Rozsah zpracovávaných údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, příjemci předávaných údajů
		<p>Hlášení neočekávaných nebezpečných situací: Datum a přesný čas události (pokud je to nutné), stručný popis problematické situace se jmény dotčených osob, plán opatření (s uvedením odpovědných osob), jaká mimořádná opatření byla přijata k řešení problému, možné příčiny, které mohly způsobit mimořádnou událost, zda byla mimořádná událost ohlášena okamžitě (ANO/NE), pokud ano, komu, pokud ne okamžitě, kdy byla ohlášena a jaký byl důvod zpoždění, po stanovení strategického plánu (Postupuje se podle strategie podle protokolu, nebo pokud nefunguje, vymyslí se nová a postupuje se podle ní, přijatá opatření, rizika), jak byla mimořádná událost zvládnuta, jaký byl výsledek, komunikační strategie, doporučení k předcházení podobným událostem v budoucnu, vyplňuje (jméno), podpis, datum, je nutné nahlásit událost státní hygienické službě a pojišťovně, pokud ano, kým, kdy.</p>	
<p>Prohlášení o samostatném cestování dobrovolníka</p> <p>K tomu dochází, když dobrovolník musí z nějakého důvodu náhle opustit tábor.</p>	<p>GDPR 6. článek 1 písm. f) (oprávněný zájem Bátor Tábor).</p> <p>Oprávněný zájem společnosti Bátor Tábor: přesná dokumentace povinností týkajících se cestování dobrovolníka.</p>	<p>Údaje o dobrovolníkovi: jméno, rodné příjmení, místo a datum narození, číslo občanského průkazu, datum vycestování (rok, měsíc, den), prohlášení, že dobrovolník přebírá odpovědnost za cestu domů a byl informován o svých možnostech, prohlášení o souhlasu s tím, že odpovědnost Bátor Tábor končí, jakmile dobrovolník opustí tábořiště, datum, podpis.</p>	<p>Doba uchování údajů: 5 let od ukončení kontaktu s dobrovolníkem (na základě § 1 odst. 6:22 občanského zákoníku se případné nároky týkající se přihlášky do tábora promlčují za 5 let).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Program a organizace dobrovolníků, vedení, ověřovatelé zpráv (může být i jiný dobrovolník).</p>

<p>Příprava videí, fotografií, rozhovorů a dalších mediálních materiálů týkajících se tábora, na kterých může být dobrovolník přítomen.</p> <p>Záznamy jsou nutné k tomu, aby Bátor Tábor mohl dokumentovat svou činnost během tábora natáčením videí, pořizováním fotografií a rozhovory a prezentovat ji externím osobám a tím získávat finanční prostředky na svůj provoz.</p> <p>Bátor Tábor, případně jím pověřená třetí osoba, může tyto materiály použít k propagaci Bátoru Tábora v informačních materiálech Bátoru Tábora a SeriousFun Children's Network (světová táborová asociace propagující činnost zážitkových táborů) je může zveřejnit na svých vlastních platformách nebo v médiích, a to formou citací, článků nebo krátkých filmových ukázek, fotografií.</p>	<p>Pokud jde o údaje o zdravotní péči: Dobrovolník udělil výslovný souhlas se správou výše uvedených osobních údajů pro jeden nebo více konkrétních účelů).</p> <p>S ohledem na ostatní osobní údaje: GDPR článek 6. (1) a) (dobrovolný souhlas dobrovolníka).</p> <p>Dobrovolník je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost nakládání s údaji na základě souhlasu před jeho odvoláním.</p> <p>V případě absence souhlasu ze strany Dobrovolníka nelze mediální materiály připravit.</p>	<p>Pořízená videa a fotografie, rozhovory pořízené v táboře a další mediální materiály. Např. záznamy v souladu s filozofií Bátor Tábora (např. zdůraznění významu dobrovolnictví nebo síly Bátor Tábora vytvářet společenství).</p>	<p>Doba uchování dat: Na žádost dobrovolníka lze záznam a mediální materiál kdykoli vymazat. Právo na stažení v případě záznamů a mediálních materiálů již zveřejněných pro veřejnost lze plně uplatnit až do zveřejnění těchto materiálů. Třetí osoby mohou zveřejněné záznamy a materiály ukládat a/nebo pořizovat jejich kopie, Bátor Tábor to nemůže ovlivnit.</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: do zveřejnění záznamů zaměstnanci Bátor Tábora spravující smlouvy.</p> <p>Záznamy Dobrovolníka s ohledem na činnost na veřejných akcích a v případě hromadných záznamů není k přípravě a použití záznamů nutný souhlas Dobrovolníka (Občanský zákoník 2:48. §).</p> <p>Zásady ochrany osobních údajů sítě SeriousFun Children's Network jsou k dispozici zde:</p> <p>https://www.seriousfunnetwork.org/privacy-policy</p> <p>Bátor Tábor může poskytnout SeriousFun Children's Network informace o kvalifikaci Dobrovolníků v případě, že má Dobrovolník zásadní roli pro bezpečnost v životě tábora (např. je plavčíkem nebo má speciální kvalifikaci v oblasti sportovní činnosti).</p>
---	--	--	---

Účel zpracování údajů	Právní základ zpracování údajů	Rozsah zpracovávaných údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, příjemci předávaných údajů
<p>Účast v programu Bátor Alumni a zaznamenávání příslušných údajů.</p> <p>Program Bátor Alumni založil Bátor Tábor pro bývalé účastníky tábora a dobrovolníky, aby mohli být informováni o životě Bátor Tábora, jeho akcích a setkáních. Cílem programu Alumni je udržovat společenství Bátor Tábor i po skončení tábora.</p>	<p>GDPR článek 6. (1) a) (souhlas bývalého dobrovolníka).</p> <p>Bývalý dobrovolník je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost nakládání s údaji na základě souhlasu před jeho odvoláním.</p> <p>V případě absence souhlasu se bývalý dobrovolník nemůže účastnit programu Alumni.</p>	<p>Jméno dobrovolníka, e-mailová adresa, telefonní číslo, adresa.</p>	<p>Na žádost bývalého dobrovolníka mohou být údaje kdykoli vymazány (až do odvolání).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Tábosz, marketingový tým, vývojový tým, vedení Bátor Tábor</p>

Účel zpracování údajů	Právní základ zpracování údajů	Rozsah zpracovávaných údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, příjemci předávaných údajů
<p>Bátor Tábor může kontaktovat dobrovolníka, zda je ochoten v budoucnu veřejně přispět na nějakou charitativní akci, tiskovou akci?</p>	<p>GDPR článek 6. (1) a) (souhlas subjektu údajů)</p> <p>Dobrovolník je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost správy údajů na základě souhlasu před odvoláním.</p> <p>V případě absence souhlasu ze strany Dobrovolníka jej Bátor Tábor nemůže kontaktovat, zda je ochoten v budoucnu veřejně přispět na jakoukoli charitativní akci, tiskovou akci.</p>	<p>Jméno, e-mailová adresa, telefonní číslo a adresa dobrovolníka.</p>	<p>Na žádost dobrovolníka mohou být údaje kdykoli vymazány (až do odvolání).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Tábosz, marketingový tým, vývojový tým, vedení Bátor Tábor</p>
<p>Bátor Tábor může dobrovolníka v budoucnu kontaktovat za účelem výzkumu, např. průzkumu zkušeností s Bátorem Tábor.</p>	<p>GDPR článek 6. (1) a) (souhlas subjektu údajů)</p> <p>Dobrovolník je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost správy údajů na základě souhlasu před odvoláním.</p> <p>V případě absence souhlasu ze strany Dobrovolníka nemůže Bátor Tábor kontaktovat Dobrovolníka pro účely výzkumu.</p>	<p>Jméno, e-mailová adresa, telefonní číslo a adresa dobrovolníka</p>	<p>Na žádost dobrovolníka mohou být údaje kdykoli vymazány (až do odvolání).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Tábosz, marketingový tým, vývojový tým vedení Bátor Tábor</p>

Účel zpracování údajů	Právní základ zpracování údajů	Rozsah zpracovávaných údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, příjemci předávaných údajů
<p>Povinné poskytování údajů v systému poskytování údajů o vzdělávání dospělých (FAR)</p> <p>Bátor Tábor je povinen předat výše uvedené osobní údaje do Systému poskytování údajů o vzdělávání dospělých (FAR), neboť dobrovolnické vzdělávání je podle ustanovení zákona o vzdělávání dospělých považováno za bezplatné vzdělávání dospělých.</p>	<p>Bátor Tábor spravuje osobní údaje za účelem splnění příslušné právní povinnosti (§ 15 zákona o vzdělávání dospělých) na základě článku 6 GDPR. (2) c)</p>	<p>Jméno, rodné příjmení, jméno matky, země narození, místo narození, datum narození, e-mailová adresa, státní příslušnost, nejvyšší dosažené vzdělání dobrovolníka, který se účastní školení dobrovolníků.</p> <p>Zdrojem osobních údajů je dobrovolník.</p>	<p>Osm let (po přenosu dat do systému FAR, doba uchování dat v systému).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Program a dobrovolnická organizace</p>
<p>Organizace školení dospělých</p> <p>Bátor Tábor je povinen uzavřít se subjekty údajů smlouvu o vzdělávání dospělých a spravovat výše uvedené osobní údaje, neboť dobrovolnické vzdělávání se podle ustanovení zákona o vzdělávání dospělých považuje za bezplatné vzdělávání dospělých.</p>	<p>Bátor Tábor spravuje osobní údaje za účelem splnění příslušné právní povinnosti (§ 21 zákona o vzdělávání dospělých) na základě článku 6 GDPR. (2) c)</p>	<p>Jméno, rodné příjmení, jméno matky, země narození, místo narození, datum narození, e-mailová adresa, státní příslušnost, nejvyšší dosažené vzdělání dobrovolníka, který se účastní školení dobrovolníků, údaje týkající se školení (např. nástup do kurzu, absolvování kurzu nebo ukončení kurzu, hodnocení).</p> <p>Zdrojem osobních údajů je dobrovolník.</p>	<p>Čas konzervace je posledním dnem osmého roku po uzavření smlouvy o vzdělávání dospělých.</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Program a organizace dobrovolníků</p>
<p>Dokumentace o provádění školení dospělých</p> <p>Bátor Tábor je povinen dokumentovat školení poskytované dobrovolníkům jako kurz vzdělávání dospělých a spravovat výše uvedené osobní údaje, neboť školení dobrovolníků je podle ustanovení zákona o vzdělávání dospělých považováno za bezplatný kurz vzdělávání dospělých.</p>	<p>Bátor Tábor spravuje osobní údaje za účelem splnění příslušné právní povinnosti (§ 16 zákona o vzdělávání dospělých) na základě článku 6 GDPR. (2) c)</p>	<p>Jméno, rodné příjmení, jméno matky, země narození, místo narození, datum narození, e-mailová adresa, státní občanství, nejvyšší dosažené vzdělání dobrovolníka účastnícího se dobrovolnického školení, údaje relevantní pro školení (např. nástup do kurzu, absolvování kurzu nebo ukončení kurzu, hodnocení), prezenční listiny podepsané zaměstnancem účastnícím se kurzu</p> <p>Zdrojem osobních údajů je dobrovolník.</p>	<p>Doba uchování je poslední den osmého roku po sestavení dokumentu.</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Program a dobrovolnická organizace</p>

5.

Pro plnění úkolů souvisejících s činností správy dat využívá Bátor Tábor následující smluvní partnery. Smluvní partner postupuje jako tzv. "zpracovatel údajů", spravuje údaje uvedené v těchto Zásadách jménem společnosti Bátor Tábor.

Bátor Tábor může využívat pouze takové zpracovatele údajů, kteří poskytují odpovídající záruky - zejména s ohledem na odbornost, spolehlivost a kapacity, aby prováděli technická a organizační opatření zajišťující splnění požadavků GDPR, včetně zabezpečení správy údajů. Konkrétní úkoly a povinnosti zpracovatele údajů se řídí smlouvou uzavřenou mezi společností Bátor Tábor a zpracovatelem údajů. Po provedení správy údajů jménem Bátor Tábor správce údajů podle volby Bátor Tábor osobní údaje vrátí nebo vymaže, s výjimkou případu, kdy právo EU nebo členského státu relevantní pro zpracovatele údajů stanoví jejich uložení.

Zpracovatel osobních údajů	Činnost
<p>Paní Katalin Kardos Horváth Adresa: 1135 Budapest, ReitterFerenc utca 46-48. Telefonní číslo: +36 06 1 302 88 08 E-mailová adresa: k.kardos@batortabor.hu</p>	<p>Paní Katalin Kardos Horváth je dietoložkou Bátor Tábor: získává údaje o nemocech a potravinových alergiích dobrovolníků, aby bylo možné zajistit bezpečné stravování dobrovolníků během tábora.</p>
<p>Angelika Szabó Adresa: 1135 Budapest, ReitterFerenc utca 46-48. Telefonní číslo: +36 6 1302 8808 E-mailová adresa: a.szabo@batortabor.hu</p>	<p>Angelika Szabó je členkou zdravotnického personálu Bátor Tábor, dostává údaje o dobrovolnících, aby mohla dobrovolníkům během sezení poskytnout odpovídající zdravotní zázemí.</p>
<p>Anna Dorka Kocsis Adresa: 1135 Budapest, ReitterFerenc utca 46-48. Telefonní číslo: +36 20 278 4316 E-mailová adresa: d.kocsis@batortabor.hu</p>	<p>Anna Dorka Kocsis je psycholožkou Bátora Tábora. V případě, že by chtěla požádat o další informace týkající se přijetí dobrovolníka do Bátor Tábor, může se obrátit na dobrovolníka.</p>
<p>Infosector Kft. Adresa: 1117 Budapest, Fehérvári út 50-52. Telefonní číslo: +36 1 800 8115 E-mailová adresa: hello@infosector.hu</p>	<p>Správce systému Bátor Tábor. Při své činnosti má přístup k datům spravovaným společností Bátor Tábor.</p>
<p>Maileon - Wanadis Kft. 1112, Budapest, Budaörsi út 153.</p>	<p>Spravuje seznam adres a zaslání newsletterů pro Bátor Tábor.</p>
<p>OTP TRAVEL KFT. 1051 Budapest, Nádor u. 21.</p>	<p>Poskytuje cestovní pojištění pro doprovázející osoby.</p>

6. OPATŘENÍ PRO BEZPEČNOST ÚDAJŮ

Bátor Tábor uchovává tištěné materiály s osobními údaji účastníků tábora v uzamčené skříni. Přístup k online uloženým údajům je v rámci organizace omezen, je chráněn heslem a s údaji pracují pouze ty týmy, pro jejichž práci je to nezbytně nutné. Vnitřní síť je chráněna proti vnějším útokům firewallem.

7. PRÁVA A PRÁVNÍ PROSTŘEDKY DOBROVOLNÍKA

7.1 Práva na ochranu údajů a opravné prostředky

Práva na ochranu údajů a právní prostředky ochrany dobrovolníků jsou podrobně obsaženy v příslušných ustanoveních GDPR (se zvláštním zřetelem na články 15., 16., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 77., 78., 79., 80. a 82. GDPR). Následující shrnutí obsahuje nejdůležitější ustanovení a Bátor Tábor v souladu s nimi poskytuje dobrovolníkům informace o jejich právech a opravných prostředcích relevantních pro správu údajů.

Bátor Tábor informuje Dobrovolníka o opatřeních na základě jeho žádosti bez neodůvodněného prodlení, v každém případě však do jednoho měsíce od žádosti Dobrovolníka relevantní pro výkon jeho práv (viz: články 15-22. GDPR). V případě potřeby, s ohledem na složitost žádosti a počet žádostí, lze lhůtu posunout o další dva měsíce. Bátor Tábor informuje dobrovolníka o posunutí lhůty s uvedením důvodů zpoždění do jednoho měsíce od obdržení žádosti.

Informace se podává písemně nebo jiným způsobem, mimo jiné elektronicky. Na žádost Dobrovolníka může být poskytnuta i ústní informace, pokud byla totožnost subjektu údajů ověřena jinak. V případě, že Dobrovolník podal svou žádost elektronicky, jsou informace, pokud je to možné, poskytnuty elektronicky, pokud Dobrovolník nepožádá o jiný způsob.

V případě, že Bátor Tábor nepřijme opatření na základě žádosti Dobrovolníka, informuje Dobrovolníka bezodkladně, nejpozději však do jednoho měsíce od obdržení žádosti, o důvodech nepřijetí opatření a o tom, že Dobrovolník může podat stížnost u dozorového úřadu a může se domáhat nápravy u soudu.

7.2 Přístupová práva dobrovolníka

- (1) Dobrovolník má právo získat od společnosti Bátor Tábor zpětnou vazbu o tom, zda probíhá zpracování jeho osobních údajů. V případě, že takové zpracování údajů probíhá, má Dobrovolník právo na přístup ke svým osobním údajům a následujícím informacím:
 - a) cílech správy údajů;
 - b) kategorie dotčených osobních údajů;
 - c) kategorie příjemců, kterým Bátor Tábor osobní údaje zpřístupnil nebo zpřístupní, se zvláštním zřetelem na příjemce ze třetích zemí a mezinárodní organizace;
 - d) případně plánovanou dobu uchovávání osobních údajů, nebo pokud to není možné, podmínky stanovení takové doby;
 - e) právo dobrovolníka, že může požádat společnost Bátor Tábor o změnu, vymazání nebo omezení správy svých údajů, a právo protestovat proti správě těchto osobních údajů;
 - f) právo podat stížnost u dozorového úřadu a
 - g) pokud údaje nebyly shromážděny o Dobrovolníkovi, veškeré dostupné informace o jejich zdroji;
 - h) skutečnost automatizovaného rozhodování (čl. 22 odst. 1 a 4 GDPR), včetně profilování, a alespoň v těchto případech zřetelné informace o použité logice a o tom, jaký význam taková správa údajů má a jaké důsledky může mít pro Dobrovolníka.
- (2) V případě, že jsou osobní údaje předávány do třetí země, má dobrovolník právo obdržet informace o příslušných zárukách týkajících se předávání.
- (3) Kopii osobních údajů, které jsou předmětem správy údajů, poskytne Bátor Tábor dobrovolníkovi. Za případné další kopie, které si dobrovolník vyžádá, může Bátor Tábor účtovat přiměřený poplatek na základě administrativních nákladů. V případě, že Dobrovolník podal svou žádost elektronicky, budou mu informace poskytnuty v běžně používaném elektronickém formátu, pokud Dobrovolník

nepožádá o jiný.

7.3 Právo na opravu údajů

Dobrovolník má právo na to, aby společnost Bátor Tábor na jeho žádost neprodleně opravila nepřesné osobní údaje, které se ho týkají. Dobrovolník má právo požádat o doplnění neúplných osobních údajů, mimo jiné prostřednictvím dodatečného prohlášení.

7.4 Právo na vymazání ("právo být zapomenut")

- (1) Dobrovolník má právo na to, aby společnost Bátor Tábor na jeho žádost bez zbytečného odkladu vymazala jeho osobní údaje v případě jednoho z následujících důvodů:
 - a) osobní údaje již nejsou potřeba k účelu, ke kterému byly shromážděny, nebo je Bátor Tábor spravuje jiným způsobem;
 - b) dobrovolník odvolá svůj souhlas, který je základem pro správu údajů, a správa údajů nemá jiný právní základ;
 - c) dobrovolník protestuje proti nakládání se svými údaji a v daném případě neexistuje žádný právní důvod pro přednostní nakládání s údaji;
 - d) osobní údaje byly spravovány protiprávně;
 - e) osobní údaje musí Bátor Tábor vymazat, aby splnil právní požadavek EU nebo členského státu; nebo
 - f) shromažďování osobních údajů souviselo s nabídkou služeb relevantních pro informační společnost.
- (2) V případě, že Bátor Tábor zveřejnil osobní údaje a je povinen je vymazat v souladu s výše uvedenými skutečnostmi, s ohledem na dostupné technologie a náklady na proveditelnost, přijme přiměřeně očekávatelná opatření, včetně technických opatření, aby informoval správce údajů spravující údaje o tom, že dobrovolník inicioval výmaz odkazů na příslušné osobní údaje nebo kopie těchto osobních údajů a jejich případných kopií.
- (3) Odstavce 1 a 2 se nepoužijí mimo jiné v případě, že je nutná správa údajů:
 - a) uplatňovat právo na svobodu projevu a přístup k informacím;
 - b) splnění právního požadavku EU nebo členského státu, který se na společnost Bátor Tábor vztahuje při poskytování správy osobních údajů;
 - c) pro archivaci ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého nebo historického výzkumu nebo pro statistické účely, pokud by právo uvedené v odstavci 1 případně znemožnilo nebo ohrozilo správu údajů, nebo
 - d) ke zjištění, uplatnění nebo obhajobě právních nároků.

7.5 Právo na omezení nakládání s údaji

- (1) Dobrovolník má právo na to, aby společnost Bátor Tábor na jeho žádost bez zbytečného odkladu vymazala jeho osobní údaje v případě jednoho z následujících důvodů:
 - a) Dobrovolník zpochybňuje přesnost osobních údajů, přičemž v tomto případě se omezení týká doby, která umožňuje společnosti Bátor Tábor ověřit přesnost osobních údajů;
 - b) správa údajů je nezákonná a dobrovolník nesouhlasí s výmazem osobních údajů a místo toho žádá o omezení jejich používání;
 - c) Bátor Tábor již osobní údaje nepotřebuje ke správě údajů, avšak dobrovolník je potřebuje k uplatnění, výkonu nebo ochraně právních nároků; nebo
 - d) dobrovolník protestoval proti správě údajů; v tomto případě se omezení týká doby, než se zjistí, zda oprávněné zájmy společnosti Bátor Tábor mají přednost před oprávněnými zájmy dobrovolníka.
- (2) V případě, že správa údajů podle odstavce 1 podléhá omezení, mohou být tyto osobní údaje, s výjimkou jejich uložení, spravovány pouze se souhlasem dobrovolníka, nebo za účelem předání, výkonu nebo ochrany právních nároků, nebo za účelem ochrany práv jiné fyzické nebo právnické

osoby, nebo z důvodu důležitého veřejného zájmu EU nebo některého členského státu.

- (3) Bátor Tábor informuje dobrovolníka, na jehož žádost byla správa údajů omezena, o zrušení omezení předem.

7.6 Povinnost informovat o opravě nebo výmazu osobních údajů a o omezení správy údajů

Společnost Bátor Tábor informuje každého adresáta o všech opravách, výmazech nebo omezeních správy údajů, komu nebo kterým osobní údaje sdělila, s výjimkou případů, kdy je to nemožné nebo to vyžaduje nepřiměřeně velké úsilí. Dobrovolníka na jeho žádost o těchto adresátech Bátor Tábor informuje.

7.7 Právo na přenositelnost údajů

- (1) Dobrovolník má právo získat osobní údaje, které se ho týkají, sdělené společnosti Bátor Tábor ve strukturovaném, obecně používaném, strojově čitelném formátu a má rovněž právo předat tyto údaje jinému správci údajů, aniž by mu v tom společnost Bátor Tábor bránila:
 - a) správa údajů je založena na souhlasu nebo smlouvě a
 - b) správa dat probíhá automatizovaným způsobem.
- (2) Při uplatnění práva na přenositelnost údajů podle odstavce 1 má dobrovolník právo požádat, pokud je to technicky proveditelné, o přímé předání osobních údajů mezi správcem údajů (tedy Bátor Tábor a jiným správcem údajů).
- (3) Uplatňováním výše uvedených práv nemohou být porušena ustanovení týkající se práva na výmaz ("právo být zapomenut") a toto právo nemůže negativně ovlivnit práva a svobody jiných osob.

7.8 Právo na protest

- (1) Dobrovolník má právo kdykoli z důvodů týkajících se jeho situace vznést námitku proti nakládání s jeho osobními údaji na základě oprávněného zájmu, včetně profilování. V takovém případě společnost Bátor Tábor nebude údaje dále spravovat, s výjimkou případu, kdy prokáže, že správa údajů je nahrazena takovými donucovacími, oprávněnými důvody, které mají přednost před zájmy, právy a svobodami Dobrovolníka, nebo které souvisejí s uplatňováním, výkonem nebo ochranou právních nároků.
- (2) Pokud je správa osobních údajů prováděna za účelem přímého marketingu, má dobrovolník právo kdykoli vznést námitku proti správě svých osobních údajů za tímto účelem, včetně profilování, pokud je spojeno s přímým marketingem.
- (3) V případě, že dobrovolník protestuje proti správě osobních údajů pro účely přímého marketingu, nelze osobní údaje pro tento účel dále spravovat.
- (4) Pokud jde o využívání služeb souvisejících s informační společností a vyplývajících ze směrnice 2002/58/ES, může dobrovolník uplatnit své právo na protest pomocí automatizovaných nástrojů založených na technických požadavcích.
- (5) V případě, že je správa osobních údajů prováděna za účelem vědeckého nebo historického výzkumu, má dobrovolník právo protestovat z důvodů týkajících se jeho situace proti správě jeho osobních údajů, s výjimkou případu, kdy je správa údajů nezbytná pro plnění úkolu ve veřejném zájmu.

7.9 Právo na podání stížnosti u dozorového úřadu

Dobrovolník má právo podat stížnost u dozorového úřadu, zejména v členském státě podle svého obvyklého bydliště, pracoviště nebo předpokládaného porušení práv, pokud se domnívá, že správa jeho osobních údajů porušuje ustanovení GDPR. V Maďarsku je příslušným orgánem např.: Maďarský národní úřad pro ochranu údajů a svobodu informací (internetové stránky: <http://naih.hu/>;

adresa: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c; poštovní adresa: Maďarský úřad pro ochranu osobních údajů, adresa pro doručování: 1530 Budapešť, Pf.: 5.; telefon: 1530 Budapest, Pf.: 5: (+36-1-391-1400); fax: +36-1-391-1400; tel: (+36-1-391-1410; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu).

7.10 Právo na účinný soudní opravný prostředek proti dozorovému úřadu

- (1) Dobrovolník má právo na účinný soudní opravný prostředek proti pravomocnému rozhodnutí dozorového úřadu, které se ho týká.
- (2) Dobrovolník má právo na účinný soudní opravný prostředek v případě, že se příslušný dozorový úřad stížností nezabývá nebo jej do tří měsíců neinformuje o vývoji nebo výsledcích řízení o podané stížnosti.
- (3) Řízení proti orgánu dozoru se zahajuje u soudu v členském státě podle sídla orgánu dozoru.

7.11 Právo na účinný soudní opravný prostředek proti společnosti Bátor Tábor nebo zpracovateli údajů

- (1) Dobrovolník má právo na účinnou soudní ochranu, aniž by byly porušeny dostupné správní nebo mimosoudní opravné prostředky, včetně práva podat stížnost u dozorového úřadu, pokud se domnívá, že byla porušena jeho práva podle GDPR, neboť jeho osobní údaje nebyly spravovány v souladu s GDPR.
- (2) Řízení proti Bátor Tábor nebo zpracovateli údajů se zahajuje u soudu členského státu podle sídla zaměstnavatele nebo místa činnosti zpracovatele údajů. Toto řízení může být zahájeno také u soudu v členském státě podle místa obvyklého pobytu Dobrovolníka. Informace o příslušném soudu a kontakty na něj naleznete na těchto internetových stránkách: www.birosag.hu.

Potvrdil/a jsem, že jsem se seznámil/a s výše uvedenými informacemi v Zásadách a obdržel/a jsem jednu kopii Zásad. Tímto potvrzují, že jsem měl/a možnost klást otázky, na které jsem obdržel/a odpovídající informace.

, 2024
Podpis:

Jméno (velkými písmeny):

(V případě zákonného zástupce) oblast působnosti, adresa, místo a datum narození: