

NADACE BÁTOR TÁBOR
ZÁSADY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ PRO ÚČASTNÍKY PROGRAMŮ
POSLEDNÍ AKTUALIZACE: 23. února 2024

1. OBECNÁ USTANOVENÍ A KONTAKTY

Nadační Fond Nadace Bátor Tábor (dále jen: "Nadace Bátor Tábor") ve vztahu k přihlašujícím se a účastnícím se dětem na táborech pořádaných Nadací Bátor Tábor (přihlašující se a účastníci dále společně jen: "Bátor Tábor"), v rámci tzv: "účastník tábora"), jakož i jejich rodičů, vychovatelů a zákonných zástupců (dále společně jen: "zákonný zástupce") spravuje informace, které jsou považovány za "osobní údaje" podle čl. 4 bodu 1 obecného nařízení EU 2016/679 (dále jen "GDPR"). Tyto zásady (dále jen: "Zásady") poskytují informace o správě těchto osobních údajů. V Zásadách jsou účastníci tábora a zákonní zástupci dále společně označováni jako tzv: "subjekty údajů".

Sídlo Nadace Bátor Tábor: Reitter Ferenc utca 46–48., 1135 Budapest

Bátor Tábor je registrovaný: 01-01-0008659

Telefonní číslo Nadace Bátor Tábor: (+36 1) 302 8808

E-mailová adresa Nadace Bátor Tábor: batortabor@batortabor.hu

Webová stránka Bátor Tábor Maďarsko: www.batortabor.hu

Zástupce a kontakty Nadace Bátor Tábor: Kindli Erna (e.kindli@batortabor.hu)

Pověřenec pro ochranu osobních údajů společnosti Bátor Tábor: Dr. Adrienn Esztervári
(a.esztervari@batortabor.hu)

Kontakt na Bátor Tábor Česká republika: Šárka Gabriel (s.gabriel@spolusodvahou.cz)

Webová stránka Nadace Bátor Tábor Česká republika (používající komunikační značku Spolu s odvahou): www.spolusodvahou.cz

E-mailová adresa Nadace Bátor Tábor Česká republika (používající komunikační značku Spolu s odvahou): info@spolusodvahou.cz

2. AKTUALIZACE A PŘÍSTUP K ZÁSADÁM

Nadace Bátor Tábor si vyhrazuje právo jednostranně měnit tyto zásady, které v případě potřeby nabývají účinnosti okamžitě po změně, a to po předchozím včasném informování subjektů údajů, s ohledem na omezení stanovená příslušnými právními předpisy. K úpravě těchto údajů může dojít zejména v případě, kdy to bude nutné z důvodu změny právních předpisů, postupu úřadu pro ochranu osobních údajů, nových činností vedoucích ke správě osobních údajů, nově zjištěného bezpečnostního rizika nebo zpětné vazby od subjektů údajů.

3. ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY OCHRANY ÚDAJŮ

V případě specifických povinností při správě údajů se mohou uplatnit specifické podmínky ochrany údajů, o kterých jsou subjekty údajů informovány, například před vyžádáním souhlasu se správou jejich údajů.

4. ROZSAH SPRAVOVANÝCH ÚDAJŮ A ÚČELY SPRÁVY ÚDAJŮ

V případě, že osoba, která kontaktuje Nadaci Bátor Tábor, poskytne Nadace Bátor Tábor nikoliv své, ale cizí osobní údaje za účelem plnění úkolů plněných Nadací, je tato osoba povinna dbát a je výlučně odpovědná za dodržování právních předpisů, získat dobrovolný souhlas subjektu údajů na základě příslušného poučení, případně poskytnout jiný právní základ pro předání osobních údajů subjektu údajů. Za případnou škodu, ztrátu nebo újmu způsobenou nesplněním výše uvedených povinností nenese společnost Bátor Tábor odpovědnost. Při správě osobních údajů těchto třetích osob nebude Nadace Bátor Tábor zkoumat zákonnost předání osobních údajů těchto subjektů údajů, platnost souhlasu

subjektu údajů, za tyto odpovídá výhradně osoba předávající osobní údaje třetí osoby. V případě, že je správa údajů nezbytná pro oprávněné zájmy společnosti Bátor Tábor nebo třetí osoby, společnost Bátor Tábor výslovně upozorňuje subjekty údajů, že subjekty údajů mají nárok na protestovat proti správě svých osobních údajů založené na oprávněném zájmu z důvodů relevantních pro jejich vlastní situaci. V takovém případě Bátor Tábor nebude údaje dále spravovat, s výjimkou případu, kdy prokáže, že správu údajů nahrazují takové donucovací, oprávněné důvody, které mají přednost před zájmy, právy a svobodami subjektu údajů, nebo které souvisejí s uplatňováním, výkonem nebo ochranou právních nároků.

Rozsah spravovaných údajů, cíle správy údajů, doba trvání správy údajů a okruh osob, které mají k údajům přístup, jsou uvedeny v následující tabulce:

V rámci společnosti Bátor Tábor mají k údajům přístup zásadně tyto osoby:

Dobrovolníci: kteří pomáhají Bátoru Táboru s dobrovolnickou prací.

Tým pracujících na programu: pracovní skupina, která organizuje přihlašování účastníků programů, udržuje kontakt s rodiči a kontaktními osobami v nemocnici.

Zdravotnický tým Nadace Bátor Tábor: pracovní skupina, která zajišťuje zdravotní zázemí tábora, školí a koordinuje zdravotnický personál.

Organizace programů a dobrovolníků: pracovní skupina organizující a dohlížející na programy v rámci tábora i mimo něj, zabývající se organizací, školením a koordinací dobrovolníků.

Střední management tábora: Bezprostřední vedoucí/koordinátor dobrovolníků zodpovědný za programy nebo dětskou stránku daného turnusu. Svou prací pomáhají týmu vyššího vedení dané relace.

Vedoucí domova: Koordinuje a podporuje práci dobrovolníků patřících do daného dětského domova.

Kromě právních základů pro správu údajů se během tábora může stát, že správa údajů je nutná z následujících důvodů:

- správa osobních údajů je nezbytná pro ochranu základních zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby (článek 6 GDPR. (1) d)), nebo
- správa zdravotních údajů je nezbytná pro ochranu základních zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby v případě, že subjekt údajů nemůže udělit svůj souhlas z důvodu nedostatku fyzické nebo právní způsobilosti. (GDPR článek 9. (2) c)).

V případě, že je doba uchovávání údajů stanovena jako promlčecí lhůta žádostí o poradenství, úkon, kterým se přerušuje doba uchovávání údajů, prodlužuje dobu uchovávání údajů až do nového data promlčecí lhůty. *Základ ustanovení doby uchování údajů se obecně řídí zákonem V/2013 o občanském zákoníku (dále jen: "občanský zákoník").*

Cíl správy údajů	Právní základ správy údajů	Rozsah údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, předávání údajů (pokud je to relevantní)
<p>Zdravotní přihláška - první fáze přihlašování účastníka tábora.</p> <p>Během ní ošetřující lékař účastníka tábora a zákonný zástupce poskytne osobní údaje účastníka tábora potřebné pro přihlášení na tábor. Kontaktní osoby nemocnice Bátor Tábor mohou také navrhnout, aby se subjekt údajů obrátil na Bátor Tábor.</p> <p>O tom, zda se účastník Tábora může zúčastnit, rozhoduje Bátor Tábor na základě jeho zdravotního stavu.</p> <p>Bátor Tábor může údaje použít pro další účely správy údajů uvedené v těchto Zásadách v případě, že správa údajů souvisí s účastí účastníka tábora a tyto údaje jsou k tomu nezbytné.</p> <p>V návaznosti na lékařskou přihlášku zasílá Bátor Tábor tzv. rodičovský přihlašovací balíček, který je druhou fází přihlášky účastníka tábora na tábor Bátor Tábor.</p>	<p>Pokud jde o údaje o zdravotní péči:</p> <p>GDPR čl. 9 odst. 2 písm. a) (subjekt údajů udělil výslovný souhlas se správou výše uvedených osobních údajů pro jeden nebo více konkrétních účelů).</p> <p>Pokud jde o ostatní osobní údaje: GDPR článek 6. (1) a) (dobrovolný souhlas subjektu údajů).</p> <p>Subjekt údajů je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost správy údajů na základě souhlasu před odvoláním.</p> <p>Při absenci souhlasu nemohou organizátoři Bátor Tábor vymezit zdravotní stav účastníka tábora, jaký typ péče potřebuje, a nemohou tedy rozhodnout, zda se účastník tábora může zúčastnit.</p>	<p>Osobní identifikační údaje účastníka tábora: Datum a doba trvání tábora, příjmení, jméno, zařazení do skupiny onemocnění číslo zdravotní pojišťovny, číslo zdravotní pojišťovny EU, státní příslušnost, místo a datum narození, pohlaví (chlapec/dívka), jméno matky.</p> <p>Kontaktní údaje účastníka tábora: e-mailová adresa rodiny, vyžádané oznámení poštou, adresa: země, PSČ, město, ulice, domácí telefon</p> <p>Kontaktní údaje účastníka tábora: číslo mobilního telefonu, účastník tábora/matka/otec/ostatní (se jménem)</p> <p>Zdravotní údaje účastníka tábora: jméno, adresa ošetřujícího střediska, kontakt, jméno a e-mailová adresa, mobilní telefon ošetřujícího lékaře, datum diagnózy, diagnóza, anamnéza, doprovodná onemocnění, pravidelně užívané léky, citlivost na léky, potřeba speciální diety (ANO/NE), alergie (ANO/NE), informace, které je třeba upřednostnit vzhledem k fyzickému stavu (ANO/NE), psychomotorický vývoj odpovídající věku (ANO/NE), infekční onemocnění, která účastník tábora již prodělal: (ANO/NE), epidemická parotitida (ANO/NE), spalničky(ANO/NE), zarděnky (ANO/NE), pásový opar (ANO/NE), jiná infekční onemocnění (ANO/NE), absolvoval povinné očkování (ANO/NE), jiná očkování (ANO/NE), nakažený virem hepatitidy B (ANO/NE), nakažený virem hepatitidy C (ANO/NE/NE), typ a datum poslední chemoterapie/radioterapie, zda má centrální katétr, zda má protézu, zda prodělal infekci Covid-19 (ANO/NE), zda byly vyšetřeny hladiny protilátek (ANO/NE), výsledky vyšetření</p>	<p>Doba uchování údajů: v případě, že subjekt údajů neodvolá svůj souhlas, 5 let od podání žádosti nebo od účasti na příslušném táboře (na základě § 1 odst. 6:22 občanského zákoníku se případné nároky týkající se podání žádosti na tábor promlčují za 5 let).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: osoby plnící úkoly související s přihláškou účastníka tábora do organizace Bátor Tábor, zdravotnický personál organizace Bátor Tábor a tým Tábošz.</p> <p>Lékař může v souladu s příslušnými právními předpisy upravujícími jeho činnost a vlastními podmínkami správy údajů uchovávat osobní údaje a také údaje o zdravotním stavu jako nezávislý správce údajů.</p>

		<p>Zdůvodnění účasti na táboře:</p> <ol style="list-style-type: none">1. rodinné zázemí (rozvedení rodiče, mozaikovitá rodina, nevlastní rodiče, rodič samoživitel),2. sociální situace,3. ztráty a těžkosti v životě rodiny v poslední době,4. navržení na hlavní seznam, seznam čekatelů a5. další důležité informace. <p>Jste z: Potíže s přizpůsobením se vrstevníkům, dodržováním pravidel, vztahem k dospělým nebo dětem a chováním k nim? Extrémní emoční reakce, které považujete za potřebné a užitečné sdílet s Bátorem Tábor?</p> <p>Myslíte si, že je nutné, aby psycholog Bátor Tábora v zájmu bezpečné účasti na táboře získal další informace?</p> <p>Zúčastnil se účastník Tábora nebo některý člen rodiny psychologické terapie?</p> <p>Účastní se účastník Tábora speciálních rozvojových sezení?</p> <p>Užíval účastník Tábora nebo některý člen rodiny psychiatrické léky? Pokud ano, jaké?</p> <p>Má účastník tábora nějakou psychiatrickou diagnózu?</p> <p>Nějaké potíže s chováním, o kterých je důležité vědět?</p>	
--	--	---	--

Cíl správy údajů	Právní základ správy údajů	Rozsah údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, předávání údajů (pokud je to relevantní)
<p>Přihláška pro rodiče, kterou vyplňuje zákonný zástupce - druhá fáze přihlášky účastníka tábora.</p> <p>Balíček přihlášky pro rodiče mohou zákonní zástupci zaslat po vyplnění lékařské přihlášky. Část spravovaných údajů obdrží Bátor Tábor již v průběhu lékařské přihlášky.</p> <p>Bátor Tábor může údaje použít pro další účely správy údajů uvedené v těchto Zásadách v případě, že správa údajů souvisí s účastí účastníka Tábora a tyto údaje jsou k tomu nezbytné.</p>	<p>Pokud jde o údaje o zdravotní péči:</p> <p>GDPR čl. 9 odst. 2 písm. a) (subjekt údajů udělil výslovný souhlas se správou výše uvedených osobních údajů pro jeden nebo více konkrétních účelů).</p> <p>Pokud jde o ostatní osobní údaje: GDPR článek 6. (1) a) (dobrovolný souhlas subjektu údajů).</p> <p>Subjekt údajů je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost správy údajů na základě souhlasu před odvoláním.</p> <p>Souhlas je nezbytný, protože Bátor Tábor musí znát údaje týkající se účastníků tábora, aby mohl rozhodnout o přihlášce, realizovat účast účastníka tábora a umožnit účastníkovi tábora účast na programech a akcích Bátor Tábora a v průběhu tábora zajistit zdravotní péči o účastníka, a aby se dobrovolníci Bátor Tábora mohli na účast účastníka tábora také individuálně připravit.</p>	<p>Zdravotní karta Účastníka: jméno, ročník, relace, místo a datum narození, jméno matky, adresa, telefon, číslo zdravotní pojišťovny, e-mailová adresa, nemoc, jméno příbuzného, který má být informován v případě úrazu, telefonní číslo.</p> <p>Výběr turnusu:</p> <p>pro účastníky tábora ve věku 13-18 let, kteří trpí nádorovým onemocněním a IBD (Idiopatické střevní záněty) nebo prodělali transplantaci jater</p> <p>pro účastníky tábora ve věku 7-13 let, kteří trpí nádorovým onemocněním a IBD (Idiopatické střevní záněty) nebo prodělali transplantaci jater</p> <p>pro účastníky tábora ve věku 7-18 let, kteří trpí cukrovkou, hemofilii, - JIA (Jvenilní idiopatická artritida) a skoliózou.</p> <p>Osobní identifikační údaje účastníka tábora: Jméno a příjmení účastníka tábora, datum a místo narození, svátek, číslo zdravotní pojišťovny, jméno matky, název centra péče/nemocnice</p> <p>Kontaktní údaje účastníka tábora: adresa (země, město, PSČ, ulice, číslo domu, patro, dveře), e-mail (rodič/opatrovník/zákonný zástupce, pravidelně kontrolovaný rodinou), velikost trička, číslo mobilního telefonu účastníka tábora, číslo telefonu domů, jméno a telefonní číslo matky, jméno a telefonní číslo otce, jméno a telefonní číslo třetí osoby, kterou je třeba zavolat v případě nouze (prarodič/sourozenec/jiná osoba).</p>	<p>Doba uchování údajů: v případě, že nedojde k odvolání souhlasu subjektu údajů, 5 let od podání přihlášky nebo od účasti na příslušném táboře (na základě § 1 odst. 6:22 občanského zákoníku se případné nároky týkající se přihlášky do tábora promlčují za 5 let).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: osoby plnící úkoly související s přihláškou účastníka tábora na tábor a s realizací tábora Bátor Tábor (např. zdravotnický personál Bátor Tábor, kamarádi, tým Tábora, Programová a dobrovolnická organizace, zdravotnický personál Bátor Tábor).</p> <p>V případě, že na základě informací zpřístupněných prostřednictvím přihlášky rodičů a informací poskytnutých rodinnými příslušníky a lékaři účastníka Tábora Bátor Tábor usoudí, že pro bezpečné přijetí účastníka Tábora jsou nezbytné další informace, konzultuje psycholog Bátor Tábora s právním zástupcem a vydá stanovisko. O takový případ se jedná tehdy, pokud Zákonný zástupce uvedl na rodičovské přihlášce, že účastník Tábora je v individuální terapii. Během tohoto sezení se probírá individuální situace účastníka Tábora, názory rodičů a individuální proces zpracování nemoci nebo smutku. (K tomu není nutný výslech účastníka Tábora. Příslušné údaje jsou uloženy ve slozce chráněné heslem).</p>

		<p>Odjezd: v případě odjezdu autem, s kým účastník tábora odjíždí, v kolik hodin je vyzvednut, v případě autobusu a vlaku, v kolik hodin je vyzvednut na vlakovém/autobusovém nádraží.</p> <p>Samostatné prohlášení je nutné (informujte Tábor e-mailem nebo telefonicky) v případě, že: účastník Tábora nepřijede nebo neodjede s vyhrazeným rodinným příslušníkem nebo (v případě nezletilého účastníka Tábora) může účastník Tábora odjet sám.</p> <p>Zdravotní údaje účastníka tábora:</p> <p>Alergie na potraviny, alergie na léky, jiná alergie (např. štípnutí hmyzem), speciální dieta (mléčná bílkovina, laktóza, bezlepková dieta, vegetariánská a diabetická dieta), zda používá inzulinovou pumpu (vyplní se v případě diabetu) (ANO/NE), typ inzulinové pumpy, současné denní dávkovací schéma inzulinu (vyplní se v případě diabetu) (snídaně, dopolední svačina, oběd, odpolední svačina, večeře, svačina po večeři), současné denní stravovací schéma (vyplní se v případě diabetu) (snídaně, dopolední svačina, oběd, odpolední svačina, večeře, svačina po večeři).</p> <p>Je nutná asistence při následujících činnostech?</p> <p>(čištění zubů/oblékání/koupání/jídelní režim/používání toalety atd.), používá/potřebuje účastník tábora ke každodenním činnostem nějakou speciální pomůcku (invalidní vozík, vycházková hůl, ortéza na záda, zvedák atd.)?</p>	
--	--	---	--

Cíl správy údajů	Právní základ správy údajů	Rozsah údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, předávání údajů (pokud je to relevantní)
		<p>Stalo se někdy, že účastníkovi tábora asistoval psycholog nebo se účastnil psychiatrické péče? (1. ano, lékař předepsal účastníkovi Tábora psychiatrický lék z následujícího důvodu, typ léku je, 2. ano, během hospitalizace byl konzultován psycholog z následujícího důvodu, 3. ano, účastník Tábora dochází na individuální/rodinnou terapii z následujícího důvodu, 4. nestalo se, 5. jiné)</p> <p>Došlo k nějaké důležité změně v rodině v poslední době stala? (1. rozvod 2. stěhování 3. změna školky/školy, 4. vážné onemocnění blízkého příbuzného/důležité osoby pro účastníka Tábora, 5. úmrtí blízkého příbuzného/důležité osoby pro účastníka Tábora, 6. narození sourozence/přistěhování nového člena rodiny (např. partnera) do rodinného domu 7. delší pobyt v nemocnici/izolace od běžného prostředí, 8. k žádné důležité změně v rodině v poslední době nedošlo) - pokud ano, prosím, rozved'te.</p> <p>Je třeba o účastníkovi tábora vědět nějaké podstatné informace důležité pro tábor? Např. jak se chová ve společnosti ostatních dětí, jaký má vztah k dospělým a pravidlům, jak se dá uklidnit, když se rozčílí nebo něčeho lekne?</p> <p>V případě skoliózy:</p> <p>Jaké jsou největší fyzické/psychické obtíže účastníka tábora týkající se ortézy?</p> <p>Jaké jsou největší fyzické/psychické obtíže účastníka Tábora jako dítěte po operaci páteře?</p>	

Cíl správy údajů	Právní základ správy údajů	Rozsah údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, předávání údajů (pokud je to relevantní)
		<p>Dopis účastníka tábora budoucím kamarádům:</p> <p>Můj vzkaz kamarádům je: příjmení, jméno, přezdívkou, datum narození, jméniny, ve volném čase se tomu rád věnuji, oblíbené pohádky, filmy, oblíbení zpěváci/kapely, 4 věci, které mě nejvíce charakterizují, vyskytuje se u mě strach z něčeho, kdybych měl tři přání týkající se tábora, byl jsi někdy v Bátor Táboře (ANO/NE), můj vzkaz kamarádům je...</p> <p>Nástěnka: kresba, vzkaz</p> <p><u>Shrnutí uvedených údajů:</u></p> <p>Obecné údaje o účastníkovi tábora: jméno, datum narození, zařazení do skupiny onemocnění, jméno otce, telefonní číslo, jméno matky, telefonní číslo, telefonní číslo domů, jméno třetí osoby, telefonní číslo, e-mailová adresa, číslo zdravotní pojišťovny (TAJ).</p> <p>Přihláška účastníka tábora, tábor a zdravotní údaje: léčebné centrum, jméno ošetřujícího lékaře, kontaktní jméno, diagnóza a její datum, anamnéza, doprovodná onemocnění, citlivost na léky, dieta, alergie,</p> <p>specifika pohybu, centrální katétr, protéza, PCDAI (pediatrický index aktivity Crohnovy nemoci), PUCAI (Pediatrický index aktivity ulcerózní kolitidy), speciální potřeby IBD, (Idiopatické střevní záněty) léčba, péče, terapeutická pomůcka,</p> <p>obtíže, jakékoli další podstatné informace.</p>	

Cíl správy údajů	Právní základ správy údajů	Rozsah údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, předávání údajů (pokud je to relevantní)
<p>Správa údajů o zdravotním programu účastníka tábora na seznamu před zahájením tábora.</p> <p>Díky znalosti údajů na seznamu, které se týkají účastníka tábora, se mohou pracovníci Bátor Tábor připravit na bezpečnou účast účastníka tábora (např. osobní vztahy, potřeby diety, rozdělení do domů).</p>	<p>Pokud jde o údaje o zdravotní péči:</p> <p>GDPR čl. 9 odst. 2 písm. a) (subjekt údajů udělil výslovný souhlas se správou výše uvedených osobních údajů pro jeden nebo více konkrétních účelů).</p> <p>Pokud jde o ostatní osobní údaje: GDPR článek 6. (1) a) (dobrovolný souhlas subjektu údajů).</p> <p>Subjekt údajů je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost správy údajů na základě souhlasu před odvoláním.</p> <p>V případě absence souhlasu se pracovníci Bátor Tábor nemohou řádně připravit na bezpečnou účast účastníků na táboře.</p>	<p>Účastník tábora: jméno, stav, datum narození, věk, informace o táboře, skupina nemocí, centrum, ošetřující lékař, koordinátor, diagnóza a její datum, anamnéza, doprovodná onemocnění, citlivost na léky, dieta, alergie, pohyb, centrální katetr, protéza, PCDAI (pediatrický index aktivity Crohnovy nemoci), PUCAI (Pediatrický index aktivity ulcerózní kolitidy), speciální potřeby IBD (Idiopatické střevní záněty), doporučení k účasti na táboře, speciální léčba, speciální péče, speciální terapeutická pomůcka, speciální obtíže, další podstatné informace, komentář, jmeniny.</p>	<p>Doba uchování údajů: v případě, že subjekt údajů neodvolá svůj souhlas, 5 let od podání přihlášky do tábora nebo od účasti v příslušném táboře (na základě § 1 odst. 6:22 občanského zákoníku se případné nároky týkající se přihlášky do tábora promlčují za 5 let).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Tábořský tým, Programová a dobrovolnická organizace, zdravotnický personál Bátor Tábor.</p>

Cíl správy údajů	Právní základ správy údajů	Rozsah údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, předávání údajů (pokud je to relevantní)
<p>Zaznamenávání údajů týkajících se cesty účastníka tábora. Cílem zaznamenávání údajů je zajistit, aby</p> <p>účastník tábora cestuje pouze v doprovodu osoby oprávněné zákonným zástupcem na formuláři prohlášení.</p>	<p>Pokud jde o údaje o zdravotní péči:</p> <p>GDPR čl. 9 odst. 2 písm. a) (subjekt údajů udělil výslovný souhlas se správou výše uvedených osobních údajů pro jeden nebo více konkrétních účelů).</p> <p>Pokud jde o ostatní osobní údaje: GDPR článek 6. (1) a) (dobrovolný souhlas subjektu údajů).</p> <p>Subjekt údajů je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost správy údajů na základě souhlasu před odvoláním.</p> <p>Při absenci souhlasu nemůže Bátor Tábor zajistit, aby účastník Tábora cestoval pouze v doprovodu osoby oprávněné ze zákona zákonného zástupce na formuláři prohlášení.</p>	<p>Prohlášení pro cestu na tábor: jméno, datum a místo narození účastníka tábora, jméno, místo a datum narození příbuzného, číslo občanského průkazu, podpis, datum (hodina, minuta), v případě, že zákonný zástupce/příbuzný účastníka tábora nedoručí/převzme, je nutné uvést jméno, číslo občanského průkazu, adresu, prohlášení, že účastníka tábora převzal k cestě na tábor dobrovolník.</p> <p>Prohlášení k opuštění tábora: jméno účastníka tábora, datum a místo narození účastníka tábora, jméno, místo a datum narození příbuzného, číslo průkazu totožnosti, podpis, datum (hodina, minuta), v případě, že zákonný zástupce/příbuzný účastníka tábora nedoručí/převzme, je nutné uvést jméno, číslo průkazu totožnosti, adresu, prohlášení, že účastníka tábora převzal dobrovolník k cestě do tábora.</p> <p>Prohlášení příbuzného - převzetí účastníka tábora domů</p> <p>Údaje o dospělém příbuzném: jméno, rodné příjmení, místo a datum narození, číslo občanského průkazu, prohlášení příbuzného, že účastníka Tábora převzal domů během turnusu Bátor Tábor na vlastní odpovědnost, datum, podpis.</p> <p>Údaje účastníka tábora: jméno, příjmení, místo a datum narození,</p> <p>prohlášení příbuzného - účastník tábora cestuje samostatně.</p> <p>Údaje dospělého příbuzného: jméno, rodné příjmení, místo a datum narození, číslo občanského průkazu, souhlas příbuzného s tím, že účastník tábora může samostatně cestovat domů, převzetí odpovědnosti za samostatnou cestu domů, prohlášení, že na konci tábora může účastník tábora odjet z tábora, souhlasné prohlášení, datum, podpis.</p> <p>Údaje o účastníkovi tábora: jméno, místo a datum narození, čas cesty (rok, měsíc, den).</p> <p>Prohlášení doprovázející osoby o vycestování účastníka tábora.</p> <p>Údaje o dospělé doprovázející osobě: jméno, rodné příjmení, místo a datum narození, číslo občanského průkazu, prohlášení, že doprovázející osoba bere s sebou/doprovází účastníka tábora a přebírá odpovědnost za cestu, prohlášení o souhlasu, datum, podpis.</p> <p>Údaje účastníka tábora: jméno, místo a datum narození.</p>	<p>Doba uchování údajů: v případě, že subjekt údajů neodvolá svůj souhlas,</p> <p>5 let od příslušné účasti na táboře (na základě § 1 odst. 6:22 občanského zákoníku se případné nároky týkající se cesty účastníka tábora promlčují za 5 let).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Tábosz team, Program a dobrovolnická organizace.</p>

Cíl správy údajů	Právní základ správy údajů	Rozsah údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, předávání údajů (pokud je to relevantní)
<p>Zaznamenávání údajů důležitých pro odbavení na tábor a z tábora.</p>	<p>Zaznamenávání údajů důležitých pro odbavení na táboře a z tábora.</p> <p>S ohledem na údaje o zdravotní péči: GDPR čl. 9 odst. 2 písm. a) (subjekt údajů udělil výslovný souhlas se správou výše uvedených osobních údajů pro jeden nebo více konkrétních účelů).</p> <p>S ohledem na ostatní osobní údaje: V případě údajů o osobách, které jsou předmětem žádosti o registraci, se jedná o údaje, které jsou předmětem žádosti o registraci: GDPR článek 6. (1) a) (dobrovolný souhlas subjektu údajů).</p> <p>Subjekt údajů je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonost správy údajů na základě souhlasu před odvoláním.</p> <p>V případě absence souhlasu nemůže Bátor Tábor evidovat přihlášení a odhlášení účastníka tábora.</p>	<p>Účastník tábora: jméno, stav, datum narození, zařazení do skupiny onemocnění, dopravní prostředek, čas příjezdu, osoba, se kterou účastník přijíždí, další informace o příjezdu, dopravní prostředek, další informace o odjezdu, adresa (město, PSČ, adresa), jméno otce, telefonní číslo otce, jméno matky, telefonní číslo matky, telefonní číslo domů, jméno třetí osoby, e-mailová adresa, přihláška rodiče, Bátor kodex, cestovní náklady, poznámky.</p>	<p>Doba uchování údajů: v případě, že subjekt údajů neodvolá svůj souhlas, 5 let od přihlášení a odhlášení z tábora (na základě odstavce 1 § 6:22 občanského zákoníku se případné nároky týkající se přihlášení do tábora promlčují za 5 let).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Tábosz team, Programová a dobrovolnická organizace, zdravotnický personál Bátor Tábor.</p>

Cíl správy údajů	Právní základ správy údajů	Rozsah údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, předávání údajů (pokud je to relevantní)
<p>Příprava videí, fotografií, rozhovorů a dalších mediálních materiálů týkajících se Bátor tábora, na kterých může být přítomen účastník tábora nebo jeho právní zástupce.</p> <p>Prostřednictvím videí, pořízených fotografií, rozhovorů o táboře Bátor Tábor dokumentuje a prezentuje pro nezúčastněné osoby svou činnost, aby mohl získat finanční prostředky na svůj provoz.</p> <p>Bátor Tábor a zahraniční nadace, případně jím pověřená třetí osoba, může tyto materiály použít k propagaci Bátoru Tábora a zahraniční nadace v informačních materiálech Bátoru Tábora a SeriousFun Children's Network (světové táborové sdružení propagující činnost zážitkových táborů) je může zveřejnit na svých vlastních platformách nebo v médiích, a to formou citací, článků nebo krátkých úryvků z filmů, fotografií. Například sponzor si může vyžádat fotografii Bátor tábora a zveřejnit ji na své vlastní stránce na Facebooku, že pomohl</p>	<p>Pokud jde o údaje o zdravotní péči:</p> <p>GDPR čl. 9 odst. 2 písm. a) (subjekt údajů udělil výslovný souhlas se správou výše uvedených osobních údajů pro jeden nebo více konkrétních účelů).</p> <p>Pokud jde o ostatní osobní údaje: GDPR článek 6. (1) a) (dobrovolný souhlas subjektu údajů).</p> <p>Subjekt údajů je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost správy údajů na základě souhlasu před odvoláním.</p> <p>V případě absence souhlasu subjektu údajů nelze mediální materiály připravit.</p>	<p>Pořízená videa a fotografie, rozhovory pořízené v programu a další mediální materiály.</p>	<p>Doba uchování dat: Na žádost subjektu údajů může být mediální materiál kdykoli vymazán. Právo na výmaz v případě mediálních materiálů již zveřejněných pro veřejnost lze plně uplatnit až do zveřejnění těchto materiálů. Třetí osoby mohou ukládat nebo pořizovat kopie materiálů zveřejněných z webových stránek nebo platformy sociálních médií, Bátor Tábor to nemůže ovlivnit.</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Do doby zveřejnění zaznamenaného materiálu: zaměstnanci Nadace Bátor Tábor a zahraniční nadace.</p> <p>Záznamy subjektu údajů s ohledem na aktivity veřejných akcí a v případě hromadných záznamů není k přípravě a použití záznamů nutný souhlas subjektu údajů (občanský zákoník 2:48. §).</p> <p>Bátor Tábor nepředává osobní údaje účastníků tábora do sítě SeriousFun Children's Network file:///C:/Users/l.benko/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/VZ6P3RYD/részérebesides media materials.</p>

Cíl správy údajů	Právní základ správy údajů	Rozsah údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, předávání údajů (pokud je to relevantní)
<p>Zdravotní listy vyplněné během tábora. Cílem vedení záznamů ve zdravotních listech je zaručit, že zdravotní údaje účastníků tábora jsou na začátku tábora co nejnovější, a tím zajistit bezpečnou účast účastníka tábora na táboře.</p>	<p>Pokud jde o údaje o zdravotní péči: GDPR čl. 9 odst. 2 písm. a) (subjekt údajů udělil výslovný souhlas se správou výše uvedených osobních údajů pro jeden nebo více konkrétních účelů).</p> <p>Pokud jde o ostatní osobní údaje: GDPR článek 6. (1) a) (dobrovolný souhlas subjektu údajů).</p> <p>Subjekt údajů má právo svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost správy údajů na základě souhlasu před odvoláním.</p> <p>V případě absence souhlasu, Bátor Tábor nemůže zaručit, že údaje o zdravotním stavu účastníka Tábora jsou nejnovější.</p> <p>možné doplnit na začátku tábora, a zajistit tak účastníkovi tábora bezpečnou účast na táboře.</p>	<p>Karta DIAB účastníka tábora: obsahuje hodnoty naměřené během tábora a dávky inzulinu.</p> <p>Lékový list účastníka tábora: obsahuje léky podané během tábora.</p> <p>Zdravotní list účastníka tábora: obsahuje záznamy o veškerém podaném léčení, které bylo nutné během tábora podstoupit.</p> <p>Záznamy účastníka tábora: vyšetření stolice a/nebo krevní testy.</p> <p>propouštěcí zpráva účastníka tábora</p>	<p>Doba uchování údajů: v případě, že subjekt údajů neodvolá svůj souhlas, 5 let od účasti.</p> <p>na táboře nebo příslušné účasti na táboře (na základě § 1 odst. 6:22 občanského zákoníku se případné nároky týkající se uplatnění na táboře promlčují za 5 let).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: zdravotnický personál Bátor Tábor.</p>

Cíl správy údajů	Právní základ správy údajů	Rozsah údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, předávání údajů (pokud je to relevantní)
<p>Záznamy o nehodách a neočekávaných nebezpečných událostech během tábora.</p>	<p>Pokud jde o údaje o zdravotní péči: GDPR článek 9. (2) h) (správa údajů pro účely zdravotní prevence, nezbytné pro poskytování zdravotní péče nebo léčby) a podle písm. c) je správa zdravotních údajů nezbytná pro ochranu základních zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby v případě, že subjekt údajů nemůže dát souhlas z důvodu své nedostatečné fyzické nebo právní způsobilosti);</p> <p>Pokud jde o další osobní údaje: GDPR 6. článek 1 písm. f) (oprávněný zájem společnosti Bátor Tábor).</p> <p>Oprávněný zájem Bátor Tábor: dokumentace nehod a neočekávaných nebezpečných situací, odhalení odpovědnosti a nalezení příčin, zlepšení podmínek tábora, zajištění bezpečné účasti na táboře obecně (v tomto případě anonymizací údajů účastníka tábora) a v průběhu účasti účastníka tábora.</p>	<p>Zpráva o nehodě: jméno zraněného, adresa, stálý zaměstnanec/dobrovolník/účastník tábora, datum a přesný čas, jak k nehodě došlo, kdo byl přítomen, podrobnosti o zranění, jméno svědka (svědků), jména osob poskytujících první pomoc, jejich pozice, jaké zásahy proběhly, příčina nehody (podle zraněného, podle svědka, podle osoby poskytující první pomoc), zda byla nehoda nahlášena (ANO/NE), komu, kdy, pokud ne ihned, jaký byl důvod zpoždění (jeho datum a čas), zraněná osoba měla být na daném místě (ANO/NE), dodržovala bezpečnostní předpisy (ANO/NE), byl na daném místě program k dispozici ochranný oděv (ANO/NE), měla osoba během daného programu na sobě ochranný oděv (ANO/NE), může pokračovat v práci/účasti na táboře (pokud ano, od kdy?) (ANO/NE), doporučení (např. plnění jednodušších úkolů, doba odpočinku atd.),</p> <p>Neočekávaná nebezpečná situace: datum a přesný čas události (pokud je to nutné), stručný popis situace, jména dotčených osob, plán opatření (odpovědné osoby), jaká mimořádná opatření byla přijata k řešení problému, možné příčiny, které mohly způsobit mimořádnou událost, byla mimořádná událost okamžitě nahlášena (ANO/NE), pokud ano, komu, pokud ne okamžitě, kdy byla nahlášena a co bylo důvodem prodloužení, po stanovení strategického plánu, jak byla mimořádná událost zvládnuta, jaký byl výsledek, komunikační strategie, doporučení k předcházení podobným událostem v budoucnu, vyplňuje (jméno), podpis, datum, je nutné nahlásit událost státní hygienické službě a pojišťovně, pokud ano, kdo, kdy.</p>	<p>Doba uchování údajů: 5 let od účasti na táboře (na základě § 1 odst. 6:22 občanského zákoníku se veškeré nároky týkající se účasti na táboře promlčují za 5 let).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: zdravotnický personál organizace Bátor Tábor, vedení organizace Bátor Tábor.</p>

Cíl správy údajů	Právní základ správy údajů	Rozsah údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, předávání údajů (pokud je to relevantní)
<p>Příprava profilu účastníka tábora pracovníkem Bátor Tábor.</p> <p>Cílem profilu je poskytnout Bátoru Tábor do konce tábora informace o tom, jaký měl účastník tábora vztah k podmínkám v táboře a ke vzniklým potížím. Bátor Tábor tyto informace a zkušenosti využívá ke zlepšení podmínek tábora, k zajištění bezpečné účasti na táboře obecně (v tomto případě anonymizací údajů účastníka tábora) a při budoucí účasti účastníka tábora na táborech Bátor Tábor.</p>	<p>Pokud jde o údaje o zdravotní péči:</p> <p>GDPR čl. 9 odst. 2 písm. a) (subjekt údajů udělil výslovný souhlas se správou výše uvedených osobních údajů pro jeden nebo více konkrétních účelů).</p> <p>Pokud jde o ostatní osobní údaje: GDPR článek 6. (1) a) (dobrovolný souhlas subjektu údajů).</p> <p>Subjekt údajů je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost správy údajů na základě souhlasu před odvoláním.</p> <p>V případě absence souhlasu nemůže být Bátor Tábor informován o tom, jak účastník tábora souvisí s podmínkami v táboře a vznikajícími obtížemi, a nemůže tyto informace a zkušenosti využít ke zlepšení podmínek tábora.</p>	<p>Rok, relace, jméno účastníka tábora, celé jméno HVC (Virus hepatitidy C), celé jméno domácích kamarádů</p> <p>Byl stesk po domově silnější než průměr nebo u vrstevníků? (1. nikdy/ zřídka se vyskytla, 2. často se vyskytla, ale nebyla to výzva, 3. často se vyskytla a byla to výzva pro kamarády nebo vrstevníky, 4. zažil/a jsi během tábora rozvoj nebo změnu, 5. jaká strategie ti pomohla při řešení náročných situací)?</p> <p>Potřeboval účastník tábora pomoc od kamarádů, aby vyjádřil/ovládl své emoce? (1. nikdy / zřídka se vyskytl, 2. často se vyskytl, ale nebyla to výzva, 3. často se vyskytl a byla to výzva pro kamarády nebo vrstevníky, 4. zažil/a jsi během tábora rozvoj nebo změnu, 5. jaká strategie pomohla při řešení náročných situací)?</p> <p>Měl účastník tábora mimořádnou potřebu pohybu/potřeboval účastník tábora mimořádnou pomoc, aby udržel pozornost? (1. nikdy/ zřídka se vyskytlo, 2. často se vyskytlo, ale nebylo to náročné, 3. často se vyskytlo a bylo to náročné pro kamarády nebo vrstevníky, 4. zažili jste během tábora rozvoj nebo změnu, 5. jaká strategie pomohla při řešení náročných situací)?</p>	<p>Doba uchování údajů: v případě, že nedojde k odvolání souhlasu subjektu údajů, 5 let od účasti na táboře nebo od příslušné účasti na táboře (na základě § 1 odst. 6:22 občanského zákoníku se případné nároky týkající se přihlášky na tábor promlčují za 5 let).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: Tábosz team, Programová a dobrovolnická organizace</p>

Cíl správy údajů	Právní základ správy údajů	Rozsah údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, předávání údajů (pokud je to relevantní)
		<p>I Požádal účastník tábora při řešení konfliktů o pomoc kamarády?</p> <p>/ šikanoval účastník tábora ostatní? (1. nikdy / zřídka se vyskytlo, 2. často se vyskytlo, ale nebyla to výzva, 3. často se vyskytlo a byla to výzva pro kamarády nebo vrstevníky, 4. zažil/a jsi během tábora vývoj nebo změnu, 5. jaká strategie pomohla při řešení náročných situací)?</p> <p>Vyskytlo se, že účastník tábora je pomalejší než jeho vrstevníci v pohybu/oblékání/udržování osobní hygieny/potřeboval více odpočinku? (1. nikdy/ zřídka se vyskytl, 2. často se vyskytl, ale nebyla to výzva, 3. často se vyskytl a byla to výzva pro kamarády nebo vrstevníky, 4. došlo během tábora k rozvoji nebo změně, 5. jaká strategie pomohla při řešení náročných situací)?</p> <p>Stalo se někdy, že se účastník tábora stal obětí šikany? (1. nikdy/ zřídka se stalo, 2. často se stalo, ale nebyla to výzva, 3. často se stalo a byla to výzva pro kamarády nebo vrstevníky, 4. zažil/a jsi během tábora rozvoj nebo změnu, 5. jaká strategie pomohla při řešení náročných situací)?</p> <p>Stalo se někdy, že se účastník tábora choval agresivně vůči vrstevníkům/kamarádům? (1. nikdy / zřídka se vyskytl, 2. často se vyskytl, ale nebyla to výzva, 3. často se vyskytl a byla to výzva pro kamarády nebo vrstevníky, 4. zažil/a jste během tábora rozvoj nebo změnu, 5. jaká strategie pomohla při řešení náročných situací)?</p>	

Cíl správy údajů	Právní základ správy údajů	Rozsah údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, předávání údajů (pokud je to relevantní)
		<p>Stalo se někdy, že účastník tábora dodržoval pokyny kamarádů/táborového řádu?</p> <p>s obtížemi? (1. nikdy / zřídka se vyskytl, 2. často se vyskytl, ale nebyla to výzva, 3. často se vyskytl a byla to výzva pro kamarády nebo vrstevníky, 4. zažil/a jsi během tábora vývoj nebo změnu, 5. jaká strategie pomohla při řešení náročných situací)?</p> <p>Potřeboval účastník tábora více úsilí pro motivaci ve srovnání s vrstevníky? (1. nikdy / zřídka se vyskytl, 2. často se vyskytl, ale nebyla to výzva, 3. často se vyskytl a byla to výzva pro kamarády nebo vrstevníky, 4. zažil/a jste během tábora rozvoj nebo změnu, 5. jaká strategie pomohla při řešení náročných situací)?</p> <p>Potřeboval účastník tábora ve vztahu ke svým vrstevníkům větší podporu/měl účastník tábora sklony k extroverzi/oddělování se od vrstevníků? (1. nikdy/ zřídka se vyskytl, 2. často se vyskytl, ale nebyla to výzva, 3. často se vyskytl a byla to výzva pro kamarády nebo vrstevníky, 4. zažil/a jste během tábora rozvoj nebo změnu, 5. jaká strategie pomohla při řešení náročných situací)?</p> <p>Jaké dovednosti účastník tábora získal během tábora, jak zapadl mezi vrstevníky, co charakterizovalo jeho vrstevnické vztahy, další chování, které by mohlo být důležité pro kamarády?</p> <p>Měl účastník tábora nějaké mimořádné nadání? Např. zpěv, recitace básní, sport, tanec, jiné,</p>	

Cíl správy údajů	Právní základ správy údajů	Rozsah údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, předávání údajů (pokud je to relevantní)
		<p>Doporučili byste účastníkovi tábora účast v médiích nebo na nějaké akci? (televizní přímý přenos, televizní dokument - po sestřihání / rozhlasový rozhovor / písemný rozhovor / nedoporučuji, pokud ano, proč? např. komunikoval sebevědomě / vyjadřoval hluboké myšlenky / hodně se usmíval / jiné</p> <p>Pokud jste se s rodiči setkali, dokázali byste si je představit v rozhovoru? (Nesetkal/a jsem se s nimi / ano / ne, pokud ano, na základě jakých</p>	
<p>Účast v programu Bátor Alumni a zaznamenávání příslušných údajů.</p> <p>Program Bátor Alumni založil Bátor Tábora, aby účastníci tábora mohli být informováni o životě Bátor Tábora, jeho akcích a setkáních. Cílem programu Alumni je udržovat společenství Bátor Tábora i po skončení tábora.</p>	<p>GDPR článek 6. (1) a) (souhlas účastníka tábora)</p> <p>Účastník tábora je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost správy údajů na základě souhlasu před odvoláním.</p> <p>V případě absence souhlasu se účastník Tábora nemůže účastnit programu Alumni.</p>	<p>Jméno, e-mailová adresa a adresa účastníka tábora.</p>	<p>Na žádost účastníka tábora mohou být údaje kdykoli vymazány (až do odstoupení od smlouvy).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábora: Tábošz, marketingový tým, vývojový tým, dobrovolnická organizace, vedení Bátor Tábora.</p>
<p>Může Bátor Tábora kontaktovat účastníka Tábora/zákonného zástupce, zda je ochoten v budoucnu veřejně přispět na nějakou charitativní akci, tiskovou akci?</p>	<p>GDPR článek 6. (1) a) (souhlas subjektu údajů)</p> <p>Subjekt údajů je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost nakládání s údaji na základě souhlasu před jeho odvoláním. v případě absence souhlasu subjektu údajů nemůže Bátor Tábora kontaktovat účastníka tábora/zákonného zástupce, zda je ochoten v budoucnu veřejně přispět na jakoukoli</p>	<p>Jméno, e-mailová adresa a adresa účastníka tábora.</p>	<p>Na žádost subjektu údajů mohou být údaje kdykoli vymazány (až do odvolání).</p> <p>Právo na přístup v rámci organizace Bátor Tábora: Tábošz, marketingový tým, vývojový tým, dobrovolnická organizace, vedení společnosti Bátor Tábora.</p>

Cíl správy údajů	Právní základ správy údajů	Rozsah údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, předávání údajů (pokud je to relevantní)
<p>Bátor Tábor může kontaktovat účastníka Tábora / zákonného zástupce za účelem výzkumu, např. průzkumu zkušeností s Bátorem Táborem.</p>	<p>GDPR článek 6. (1) a) (souhlas subjektu údajů)</p> <p>Subjekt údajů je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost správy údajů na základě souhlasu před odvoláním.</p> <p>V případě absence souhlasu subjektu údajů nemůže Bátor Tábor kontaktovat účastníka/zákonného zástupce Tábora pro účely výzkumu.</p>	<p>Jméno, e-mailová adresa a adresa účastníka tábora.</p>	<p>Na žádost subjektu údajů mohou být údaje kdykoli vymazány (až do odvolání).</p> <p>Právo na přístup v rámci organizace Bátor Tábor: Tábosz, marketingový tým, vývojový tým, dobrovolnická organizace, vedení společnosti Bátor Tábor</p>
<p>Příhláška do programu SuliProgram (školní program),</p> <p>udržování kontaktu se školou a rodičem nebo jiným zákonným zástupcem nemocného dítěte.</p> <p>Údaje o nemocném dítěti, které se účastní Školního programu, předává Bátoru Táborem rodič nebo zákonný zástupce při telefonickém rozhovoru.</p> <p>Osobní údaje rodiče nebo zákonného zástupce poskytuje subjekt údajů sám, nebo je se souhlasem subjektu údajů poskytuje Bátoru Táborem správce formuláře.</p>	<p>Pokud jde o údaje o zdravotní péči:</p> <p>GDPR čl. 9 odst. 2 písm. a) (subjekt údajů udělil výslovný souhlas se správou výše uvedených osobních údajů pro jeden nebo více konkrétních účelů).</p> <p>Pokud jde o ostatní osobní údaje: GDPR článek 6. (1) a) (dobrovolný souhlas subjektu údajů).</p> <p>Subjekt údajů je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost správy údajů na základě souhlasu před odvoláním.</p>	<p>Osobní údaje nemocného dítěte, které se účastní školního programu: jméno, třída.</p> <p>Zdravotní údaje nemocného dítěte účastnícího se školního programu: zařazení do skupiny onemocnění, údaje důležité pro léčbu.</p>	<p>Doba uchování údajů: po skončení sezení jsou osobní údaje bez zbytečného odkladu vymazány, s výjimkou jména, skupiny onemocnění, školy, třídy, kontaktu na rodiče nebo zákonného zástupce nemocného dítěte, které se účastní školního programu, v případě, že rodič nebo zákonný zástupce souhlasí s tím, aby byl pozván na další programy pořádané Bátorem Táborem.</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: pracovníci podílející se na organizaci Školního programu Opsz.</p>

Cíl správy údajů	Právní základ správy údajů	Rozsah údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, předávání údajů (pokud je to relevantní)
<p>Osobní údaje tazatele poskytuje subjekt údajů sám nebo je se souhlasem subjektu údajů poskytuje Bátoru Táboru jeho nadřízený, ředitel školy.</p>	<p>Při absenci souhlasu nemohou organizátoři školního programu posoudit zdravotní stav nemocného dítěte, které se účastní školního programu, a potřeby relevantní pro sezení.</p>	<p>Další osobní údaje nemocného dítěte účastnícího se školního programu poskytnuté při rozhovoru s rodiči: jméno nemocného dítěte, rok narození, škola, třída, zařazení do skupiny onemocnění a další informace (např. zda se dítě stále léčí, a pokud ano, jak často, zda dítě stále chybí ve škole, jak dlouho chybělo ve třídě, zda se dítě vrátilo do stejné třídy, co mohou ostatní vědět o nemoci a od koho, a další informace, které rodič o dítěti sdělil (např. jak vychází s ostatními, o nemoci a obecně o tom, co rodič považuje za důležité o dítěti sdělit a je nutné vědět kvůli sezením).</p> <p>Osobní údaje rodiče</p> <p>nebo jiného zákonného zástupce nemocného dítěte účastnícího se programu Školy: jméno, e-mailová adresa, jiný kontakt (telefonní číslo).</p> <p>Osobní údaje vedoucího formuláře: jméno, e-mailová adresa, jiný kontakt (telefonní číslo)</p>	

Cíl správy údajů	Právní základ správy údajů	Rozsah údajů	Doba uchování údajů, přístupová práva, předávání údajů (pokud je to relevantní)
<p>Specifická správa dat relevantních pro aplikaci pro tábor Lélekmadár Tábor (Soulbird Camp).</p> <p>V případě, že by se rodič nebo prarodič chtěl připojit k našemu táboru smutku, v podstatě by vyplnil přihlášku pro účastníky tábora, potřebujeme však od něj další konkrétní informace.</p>	<p>Pokud jde o údaje o zdravotní péči: (subjekt údajů udělil výslovný souhlas se správou výše uvedených osobních údajů pro jeden nebo více konkrétních účelů).</p> <p>Pokud jde o ostatní osobní údaje: GDPR článek 6. (1) a) (dobrovolný souhlas subjektu údajů).</p> <p>Subjekt údajů je oprávněn svůj souhlas kdykoli odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost správy údajů na základě souhlasu před odvoláním.</p> <p>V případě absence souhlasu nemůže Bátor Tábor rozhodovat o přihlášce do tábora Lélekmadár Tábor a nemůže poskytovat smuteční poradenství v táboře.</p>	<p>Jak se zesnulé dítě jmenuje? Jaké je přesné datum narození zemřelého dítěte? Kdy vaše dítě zemřelo? Na jakou nemoc dítě zemřelo? Jak dlouho bylo dítě nemocné? Chcete se stručně podělit o nějaké informace týkající se období nemoci? Šla na pohřeb celá rodina? Byl někdo, kdo se zdržel mimo? Využili jste možnosti smutečního poradenství? Došlo v životě rodiny během uplynulého roku k nějaké větší změně? Koho v rodině se to dotklo?</p> <p>Kde jste se dozvěděli o Lélekmadár Tábor?</p>	<p>Doba uchování údajů: v případě, že subjekt údajů neodvolá svůj souhlas, 5 let od podání žádosti nebo od účasti na příslušném táboře (na základě § 1 odst. 6:22 občanského zákoníku se případné nároky týkající se podání žádosti na tábor promlčují za 5 let).</p> <p>Přístupové právo v rámci organizace Bátor Tábor: osoby vykonávající úkoly související s přihláškou účastníka tábora do organizace Bátor Tábor, zdravotnický personál organizace Bátor Tábor a tým Tábora.</p>

5. PŘEDÁVÁNÍ ÚDAJŮ

Pro plnění úkolů souvisejících s činností správy dat využívá Bátor Tábor následující smluvní partnery. Smluvní partner postupuje jako tzv. "zpracovatel údajů", spravuje údaje uvedené v těchto Zásadách jménem společnosti Bátor Tábor.

Bátor Tábor může využívat pouze takové zpracovatele údajů, kteří poskytují odpovídající záruky - se zvláštním zřetelem na odbornost, spolehlivost a kapacity, aby prováděli technická a organizační opatření zajišťující splnění požadavků GDPR, včetně zabezpečení správy údajů. Konkrétní úkoly a povinnosti zpracovatele údajů se řídí smlouvou uzavřenou mezi společností Bátor Tábor a zpracovatelem údajů. Po provedení správy údajů jménem Bátor Tábor správce údajů podle volby Bátor Tábor osobní údaje vrátí nebo vymaže, s výjimkou případu, kdy právo EU nebo členského státu relevantní pro zpracovatele údajů stanoví jejich uložení.

Správce údajů	Činnost
<p>Katalin Kardos Horváth Adresa: 1135 Budapest, Reitter Ferenc utca 46-48. Telefonní číslo: +36 06 1 302 88 08 E-mailová adresa: k.kardos@batortabor.hu</p>	<p>Paní Katalin Kardos Horváth je dietoložkou Bátor Tábor: získává údaje o nemocech a potravinových alergiích účastníků tábora, aby mohla být během tábora zajištěna bezpečná strava pro účastníky tábora.</p>
<p>Derda Eszter Adresa: 1135 Budapest, Reitter Ferenc utca 46-48. Telefonní číslo: +36 20 278 4316 E-mailová adresa: e.derda@batortabor.hu</p>	<p>Derda Eszter je psycholožkou Bátora Tábora. V případě, že by chtěla získat více informací o účastníkovi Tábora na základě údajů uvedených v přihlášce pro rodiče, může rodiče kontaktovat.</p>
<p>Miklós Vicsek - Enterprise Soft. Kft. Adresa: 1024 Budapest, Harcsa utca 2 Telefonní číslo: +36 30 286 59 7 E-mailová adresa: info@enterprisesoft.hu</p>	<p>Miklós Vicsek je zodpovědný za údržbu a rozvoj databáze obsahující údaje účastníků tábora.</p>
<p>Infosector Kft. Adresa: Budapest, Fehérvári út 99, 1117 Telefonní číslo: +36 1 800 8115 E-mailová adresa: hello@infosector.hu</p>	<p>Správce systému Bátor Tábor. Při své činnosti má přístup k datům spravovaným společností Bátor Tábor.</p>
<p>Matěj Čermák Adresa: Nadační fond Nadace Bátor Tábor Česká republika, Žižkova 403/20, Mladá Boleslav, 29301 E-mail: m.cermak@spolusodvahou.cz Mobil: +420 725 358 240</p>	<p>Programový manažer, kontaktní osoba, osoba komunikující s rodinami ohledně programu. Má přístup k datům týkající se dítěte a rodiny, se které jsou nutné pro hladký chod a potřeby programu.</p>
<p>Kateřina Zábojníková Adresa: Nadační fond Nadace Bátor Tábor Česká republika,</p>	<p>Programová manažerka, kontaktní osoba, osoba komunikující s rodinami ohledně programu. Má přístup k</p>

Žižkova 403/20, Mladá Boleslav, 29301 Email: k.zabojnikova@spolusodvahou.cz Telefon: +420 725 565 273	datům týkající se dítěte a rodiny, se které jsou nutné pro hladký chod a potřeby programu.
---	---

Budapest\1388818.11

6. OPATŘENÍ PRO BEZPEČNOST ÚDAJŮ

Bátor Tábor uchovává tištěné materiály s osobními údaji účastníků tábora v uzamčené skříni. Přístup k online uloženým údajům je v rámci organizace omezen, je chráněn heslem a s údaji pracují pouze ty týmy, pro jejichž práci je to nezbytně nutné. Vnitřní síť je chráněna proti vnějším útokům firewallem..

7. PRÁVA A OPRAVNÉ PROSTŘEDKY SUBJEKTU ÚDAJŮ

7.1 Práva na ochranu údajů a opravné prostředky

Práva na ochranu údajů a právní prostředky nápravy subjektů údajů jsou podrobně obsaženy v příslušných ustanoveních GDPR (se zvláštním zřetelem na články 15., 16., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 77., 78., 79., 80. a 82. GDPR). Následující shrnutí obsahuje nejdůležitější ustanovení a Bátor Tábor v souladu s nimi poskytuje subjektům údajů informace o jejich právech a opravných prostředcích relevantních pro správu údajů.

Bátor Tábor informuje subjekt údajů o opatřeních na základě jeho žádosti bez neodůvodněného prodlení, v každém případě však do jednoho měsíce od žádosti subjektu údajů relevantní pro výkon jeho práv (viz: články 15-22. GDPR). V případě potřeby lze s ohledem na složitost žádosti a počet žádostí tuto lhůtu odložit o další dva měsíce. Společnost Bátor Tábor informuje subjekt údajů o posunutí lhůty s uvedením důvodů odkladu do jednoho měsíce od obdržení žádosti.

Informace se podávají písemně nebo jiným způsobem, mimo jiné elektronicky. Na žádost subjektu údajů může být poskytnuta i ústní informace, pokud byla totožnost subjektu údajů ověřena jinak. V případě, že subjekt údajů podal svou žádost elektronicky, jsou informace, pokud je to možné, poskytnuty elektronicky, pokud subjekt údajů nepožádá o jiný způsob.

V případě, že Bátor Tábor nepřijme opatření na základě žádosti subjektu údajů, informuje subjekt údajů neprodleně, nejpozději však do jednoho měsíce od obdržení žádosti, o důvodech nepřijetí opatření a o tom, že subjekt údajů může podat stížnost u dozorového úřadu a může se domáhat nápravy u soudu.

7.2 Práva subjektu údajů na přístup

- (1) Subjekt údajů má právo získat od společnosti Bátor Tábor zpětnou vazbu týkající se skutečnosti, zda probíhá zpracování jeho osobních údajů. V případě, že takové zpracování údajů probíhá, má subjekt údajů právo na přístup ke svým osobním údajům a následujícím informacím:
 - a) cíle správy údajů;

Budapest\1388818.11 23

- b) kategorie dotčených osobních údajů;
 - c) kategorie příjemců, kterým Bátor Tábor zpřístupnil nebo zpřístupní osobní údaje, se zvláštním zřetelem na příjemce ze třetích zemí a mezinárodní organizace.;
 - d) případně plánovanou dobu uchování osobních údajů, nebo pokud to není možné, podmínky stanovení takové doby.;
 - e) právo subjektu údajů požádat společnost Bátor Tábor o změnu, výmaz nebo omezení správy svých údajů a vznést námitku proti správě těchto osobních údajů.;
 - f) právo podat stížnost dozorovému úřadu a
 - g) pokud údaje nebyly shromážděny o subjektu údajů, veškeré dostupné informace o jejich zdroji.;
 - h) skutečnost automatizovaného rozhodování (čl. 22 odst. 1 a 4 GDPR), včetně profilování, a alespoň v těchto případech zřetelné informace o použité logice a o tom, jaký význam taková správa údajů má a jaké důsledky může mít pro subjekt údajů..
- (2) V případě, že jsou osobní údaje předávány do třetí země, má subjekt údajů právo obdržet informace o příslušných zárukách týkajících se předávání.
- (3) Kopii osobních údajů, které jsou předmětem správy údajů, zpřístupní subjektu údajů společnost Bátor Tábor. Za případné další kopie, o které subjekt údajů požádá, může Bátor Tábor účtovat přiměřený poplatek na základě administrativních nákladů. V případě, že subjekt údajů podal svou žádost elektronicky, budou mu informace poskytnuty v široce používaném elektronickém formátu, pokud subjekt údajů nepožádá o jiný formát.

7.3 Právo na opravu údajů

Subjekt údajů má právo, aby společnost Bátor Tábor na jeho žádost neprodleně opravila nepřesné osobní údaje, které se ho týkají. Subjekt údajů má právo požádat o doplnění neúplných osobních údajů, mimo jiné prostřednictvím dodatečného prohlášení..

7.4 Právo na vymazání ("právo být zapomenut")

- (1) Subjekt údajů má právo na to, aby společnost Bátor Tábor na jeho žádost bez zbytečného odkladu vymazala jeho osobní údaje v případě jednoho z následujících důvodů:
- a) osobní údaje již nejsou potřebné k účelu, ke kterému byly shromážděny, nebo je Bátor Tábor spravuje jiným způsobem.;
 - b) subjekt údajů odvolá svůj souhlas, který je základem pro správu údajů, a správa údajů nemá žádný jiný právní základ.;
 - c) subjekt údajů protestuje proti správě svých údajů a v daném případě neexistuje žádný právní důvod pro přednostní správu údajů.;
 - d) s osobními údaji bylo nakládáno protiprávně;
 - e) osobní údaje budou vymazány společností Bátor Tábor za účelem splnění právního požadavku EU nebo členského státu; nebo
 - f) shromažďování osobních údajů souviselo s nabídkou služeb relevantních pro informační společnost..
- (2) V případě, že Bátor Tábor zveřejnil osobní údaje a je povinen je vymazat v souladu s výše uvedenými skutečnostmi, s přihlédnutím k dostupným technologiím a nákladům na proveditelnost, přijme přiměřeně očekávatelná opatření, včetně technických opatření, aby informoval správce údajů spravující údaje, že subjekt údajů inicioval výmaz odkazů na příslušné osobní údaje nebo kopie těchto osobních údajů a jejich případných kopií.
- (3) Odstavce 1 a 2 se nepoužijí mimo jiné v případě, že je nutná správa údajů:
- a) uplatňovat právo na svobodu projevu a přístup k informacím.;
 - b) splnění právního požadavku EU nebo členského státu, který se vztahuje na společnost Bátor Tábor zajišťující správu osobních údajů.;
 - c) pro archivaci ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého nebo historického výzkumu nebo pro statistické účely, pokud by právo uvedené v odstavci 1 případně znemožnilo nebo ohrozilo správu údajů, nebo

- d) k určení, uplatnění nebo obhajobě právních nároků..

7.5 Právo na omezení nakládání s údaji

- (1) Subjekt údajů má právo na to, aby společnost Bátor Tábor na jeho žádost bez zbytečného odkladu vymazala jeho osobní údaje v případě jednoho z následujících důvodů:
 - a) subjekt údajů popírá přesnost osobních údajů a v tomto případě se omezení týká doby, která umožňuje společnosti Bátor Tábor ověřit přesnost osobních údajů.;
 - b) správa údajů je nezákonná a subjekt údajů nesouhlasí s výmazem osobních údajů a namísto toho požaduje omezení jejich používání.;
 - c) Bátor Tábor již osobní údaje nepotřebuje ke správě údajů, avšak subjekt údajů je potřebuje k uplatnění, výkonu nebo ochraně právních nároků, nebo
 - d) subjekt údajů vznesl námitku proti správě údajů; v tomto případě se omezení týká doby, než se zjistí, zda oprávněné zájmy společnosti Bátor Tábor mají přednost před oprávněnými zájmy subjektu údajů..
- (2) V případě, že správa údajů podle odstavce (1) podléhá omezení, mohou být tyto osobní údaje, s výjimkou jejich uložení, spravovány pouze se souhlasem subjektu údajů nebo za účelem předání, výkonu nebo ochrany právních nároků, nebo za účelem ochrany práv jiné fyzické nebo právnické osoby, nebo z důvodu důležitého veřejného zájmu EU nebo některého členského státu.
- (3) Společnost Bátor Tábor informuje subjekt údajů, na jehož žádost byla správa údajů omezena, o zrušení omezení předem.

7.6 Povinnost informovat o opravě nebo výmazu osobních údajů a o omezení správy údajů

Společnost Bátor Tábor informuje každého adresáta o všech opravách, výmazech nebo omezeních správy údajů, komu nebo kterým osobní údaje sdělila, s výjimkou případů, kdy je to nemožné nebo to vyžaduje nepřiměřeně velké úsilí. O těchto adresátech jsou subjekty údajů na jejich žádost informovány.

7.7 Právo na přenositelnost údajů

- (1) Subjekt údajů má právo získat osobní údaje, které se ho týkají, sdělené společnosti Bátor Tábor ve strukturovaném, obecně používaném a strojově čitelném formátu, a má rovněž právo předat tyto údaje jinému správci údajů, aniž by mu v tom společnost Bátor Tábor bránila, v případě že:
 - a) správa údajů je založena na souhlasu nebo smlouvě a
 - b) správa dat probíhá automatizovaně.
- (2) Při uplatnění práva na přenositelnost údajů podle odstavce (1) má subjekt údajů právo požádat, je-li to technicky proveditelné, o přímé předání osobních údajů mezi správcem údajů (tedy Bátor Tábor a jiným správcem údajů)..
- (3) Uplatňování výše uvedených práv nesmí porušovat ustanovení týkající se práva na výmaz ("právo být zapomenut") a toto právo nesmí mít nepříznivý vliv na práva a svobody jiných osob.

7.8 Právo na protest

- (1) Subjekt údajů má právo kdykoli z důvodů relevantních pro jeho situaci vznést námitku proti správě svých osobních údajů na základě oprávněného zájmu, včetně profilování. V takovém případě společnost Bátor Tábor nebude údaje dále spravovat, s výjimkou případu, kdy prokáže, že správu údajů nahrazují takové donucovací, oprávněné důvody, které mají přednost před zájmy, právy a svobodami subjektu údajů, nebo které souvisejí s uplatňováním, výkonem nebo ochranou právních nároků.
- (2) Pokud je správa osobních údajů prováděna za účelem přímého marketingu, má subjekt údajů právo kdykoli vznést námitku proti správě osobních údajů subjektu údajů za tímto účelem, včetně profilování, pokud je spojeno s přímým marketingem.

- (3) Pokud subjekt údajů protestuje proti správě osobních údajů pro účely přímého marketingu, nelze osobní údaje pro tento účel dále spravovat.
- (4) Pokud jde o využívání služeb souvisejících s informační společností a vyplývajících ze směrnice 2002/58/ES, může subjekt údajů uplatnit své právo na protest pomocí automatizovaných nástrojů založených na technických požadavcích..
- (5) V případě, že je správa osobních údajů prováděna za účelem vědeckého nebo historického výzkumu, má subjekt údajů právo z důvodů týkajících se jeho situace protestovat proti správě jeho osobních údajů, s výjimkou případu, kdy je správa údajů nezbytná pro plnění úkolu ve veřejném zájmu.

7.9 Právo na podání stížnosti u dozorového úřadu

Subjekt údajů má právo podat stížnost u dozorového úřadu, zejména v členském státě podle svého obvyklého bydliště, pracoviště nebo předpokládaného porušení práv, pokud se domnívá, že správa osobních údajů subjektu údajů porušuje ustanovení GDPR. V Maďarsku je příslušným orgánem např.: Maďarský národní úřad pro ochranu údajů a svobodu informací (internetové stránky: <http://naih.hu/>; adresa: Hungarian National Authority for Data Protection and Freedom of Information (<http://naih.hu/>): 1055 Budapešť Falk Miksa utca 9-11.; poštovní adresa: Maďarský úřad pro ochranu osobních údajů, adresa pro doručování: 1530 Budapešť, Pf.: 5.; tel: (tel.: +36-1-391-1400); fax: +36-1-391-1400; (+36-1-391-1410; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu).

7.10 Právo na účinný soudní opravný prostředek proti dozorovému úřadu

- (1) Subjekt údajů má právo na účinný soudní opravný prostředek proti právně závaznému rozhodnutí dozorového úřadu, které se týká subjektu údajů..
- (2) Subjekt údajů má právo na účinnou soudní ochranu v případě, že se příslušný dozorový úřad stížností nezabývá nebo neinformuje subjekt údajů do tří měsíců o vývoji nebo výsledcích řízení o podané stížnosti..
- (3) Řízení proti orgánu dozoru se zahajuje u soudu v členském státě podle sídla orgánu dozoru.

7.11 Právo na účinný soudní opravný prostředek proti společnosti Bátor Tábor nebo zpracovateli údajů

- (1) Subjekt údajů má právo na účinnou soudní ochranu, aniž by byly porušeny dostupné správní nebo mimosoudní prostředky nápravy, včetně práva podat stížnost u dozorového úřadu, pokud se domnívá, že byla porušena jeho práva podle GDPR, neboť jeho osobní údaje nebyly spravovány v souladu s GDPR..
- (2) Řízení proti Bátor Tábor nebo zpracovateli údajů se zahajuje u soudu členského státu podle sídla zaměstnavatele nebo místa činnosti zpracovatele údajů. Toto řízení může být zahájeno také u soudu v členském státě podle místa obvyklého pobytu subjektu údajů. Informace o příslušném soudu a kontakty na něj naleznete na těchto internetových stránkách: www.birosag.hu.

Potvrdil/a jsem, že jsem se seznámil/a s výše uvedenými informacemi v Zásadách a obdržel/a jsem jednu kopii Zásad. Tímto potvrzuji, že jsem měl/a možnost klást otázky, na které jsem obdržel/a odpovídající informace.

2024

Podpis:

Jméno (velkými písmeny):

(v případě zákonného zástupce) rozsah, adresa, místo a datum narození: